

Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo
bei paslaugų klasterio narius atrankos aprašo 10 priedas

**ANYKŠČIŲ SOCIALINIO IR BENDRUOMENINIO VERSLO BEI PASLAUGŲ
KLASTERIO (TOLIAU – KLASTERIS)
JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS**

20.... m..... d. Nr.

Anykščiai

Viešoji įstaiga Anykščių turizmo ir verslo informacijos centras, į. kodas 154293839, registruotas adresu Muziejaus g. 1, LT-29147, Anykščiai, atstovaujama direktorės Renatos Gudonienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau vadinamas – Partneris /Jungtinės veiklos koordinatorius),

ir „.....“, juridinio arba fizinio asmens pavadinimas, įmonės kodas ar asmens kodas, registruota (-as) adresu atstovaujama (-as) pirmininko, veikiančio pagal įstatus arba dokumentą leidžiantį fiziniam asmeniui užsiimti ūkine-komercine veikla (toliau vadinamas – Partneriu), toliau kartu vadinamos – Partneriais, sudarėme šią Klasterio jungtinės veiklos sutartį (toliau vadinama – Klasterio sutartimi):

1. SUTARTIES SUDARYMO PRIELAIDOS

1.1. Bendradarbiavimas tarp Partnerių grindžiamas tarpusavio pasitikėjimu.

1.2. Partneriai sudaro šią Klasterio sutartį:

1.2.1. pripažindami visoms šalims naudingą bendradarbiavimą;

1.2.2. pripažindami visų Partnerių interesų apsaugą;

1.2.3. suprasdami savo teises, pareigas bei įsipareigojimus numatytus šioje Klasterio sutartyje;

1.2.4. vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Partneriai, kooperuodami savo darbą, patirtį, žinias ir vykdydami savo įstatuose ar kituose ūkinę-komercinę veiklą leidžiančiuose dokumentuose numatytas veiklas, įsipareigoja veikti bendrai įkuriant Klasterį ir siekiant Klasterio tikslo (toliau vadinama – Jungtine veikla). Klasterio tikslas – Partneriams atsakingai bendradarbiaujant tarpusavyje įvairiose ekonominės veiklos ir iniciatyvų srityse, racionaliai išnaudojant adresu Tiltu g. 1, Tiltu g. 2, Tiltu g. 3, Muziejaus g. 1, Anykščiai, esančius pastatus bei aplink juos esančių viešųjų erdvių kompleksu teritorijoje sukurtą infrastruktūrą, skatinti ir remti Anykščių rajono gyventojų verslumą bei užimtumą, bendruomeniškumą ir socialinį atsakingumą.

2.2. Šiam tikslui pasiekti yra numatyti šie uždaviniai:

2.2.1. stiprinti Partnerių žmogiškuosius, techninius, meninius, mokslinius, kapitalo, inovacinius, partnerystės ir kitokius pajėgumus, įgyvendinant projektus, organizuojant mokymus, edukacines programas, konferencijas, muges, plenerus, parodas ir kitas iniciatyvas atitinkančias Klasterio tikslą;

2.2.2. plėtoti naujas verslo idėjas, investicijas į įvairią tiriamąją ir eksperimentinę plėtrą bei inovacijas, gerinti investicijų į Anykščių rajoną pritraukimą, sudarant palankią aplinką privačioms bei bendruomeninio verslo iniciatyvoms vystyti, pritraukiant vietas ir užsienio ekspertus, reikalingus naujiems produktams sukurti ar esamiems produktams tobulinti bei Partnerių kompetencijoms didinti;

2.2.3. prisidėti prie vietos identiteto didinimo, Klasterio unikalumo ir konkurencinio pranašumo stiprinimo, sukuriant bendrą Klasterio prekinį ženklą, ieškant bendrų Partnerių veiklos galimybių, sukuriant bendrą ar naudojant Partnerių jau sukurtą, Klasterio produktų pardavimų platformą, apimančią pardavimų tinklus, e-prekybos, rinkodaros įrankius;

2.2.4. skatinti Partnerių ekonominę veiklos efektyvumą, dalinimąsi žiniomis, naudojimąsi tais pačiais ištekliais ar technologijomis ir (ar) naujų produktų sukūrimą, sukuriant glaudų nuolatinį Partnerių tarpusavio ryšį bei įtraukiant kuo daugiau Partnerių į produkto pridėtinės vertės kūrimo grandinės procesus;

2.2.5. įtraukti į Klasterio produkto kūrimo procesus kuo daugiau socialiai jautrių asmenų grupių, taip prisidedant prie socialinės atskirties mažinimo Anykščių rajone;

2.2.6. sukurti naujus ar naudoti Partnerių jau sukurtus efektyvius informacinius įrankius, skirtus informuoti visuomenę, verslą apie Klasterio veiklą ir jo rezultatus, taip didinant Klasterio žinomumą ir pripažinimą.

3. PARTNERIŲ ĮNAŠAI Į JUNGTINĘ VEIKLĄ

3.1. Partneriai susitaria, kad Jungtinės veiklos vystymui kiekvieno partnerio nematerialų įnašą sudaro kompetencija, turimos žinios ir patirtis, darbas, dalykiniai ryšiai bei savanoriškas darbas. Visų Partnerių nematerialūs įnašai laikomi lygiais, jeigu Partneriai nesusitaria kitaip.

3.2. Kiekvienas Partneris įsipareigoja per 1 (vieną) mėn., nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos, į Jungtinę veiklą įnešti kasmetinį 80 Eur (aštuoniasdešimties eurų, 00 ct.) dydžio piniginį įnašą. Klasterio sutartį pasirašius I arba II metų ketvirtį, už einamuosius metus yra mokamas pilnas piniginis įnašas.

3.3. Partneriams, Klasterio sutartį pasirašiusiems einamųjų metų III ketvirtyje, einamųjų metų kasmetinį piniginį įnašą sudaro – 70 (septyniasdešimt) proc. 3.2. punkte numatytos sumos.

3.4. Partneriams, Klasterio sutartį pasirašiusiems einamųjų metų IV ketvirtyje, einamųjų metų kasmetinį piniginį įnašą sudaro – 50 (penkiasdešimt) proc. 3.2. punkte numatytos sumos.

3.5. Kiekvienais kitais metais Partneriai kasmetinį piniginį įnašą perveda į Jungtinės veiklos koordinatoriaus banko sąskaitą, nurodytą Klasterio sutarties 14 skyriuje, ne vėliau kaip iki einamųjų metų I ketvirčio pabaigos.

3.6. Partnerių piniginiai įnašai gali būti naudojami tik išimtinai Klasterio sutartyje numatytam tikslui ir uždaviniams pasiekti. Pinigų panaudojimą gali inicijuoti bet kuris Partneris ar Jungtinės veiklos koordinatorius. Jungtinės veiklos koordinatorius, gavęs atitinkamą pasiūlymą per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos sušaukia Partnerių susirinkimą, kuriame yra svarstomas pasiūlymas dėl pinigų panaudojimo bei priimamas sprendimas. Piniginius įnašus naudoja Jungtinės veiklos koordinatorius, gavęs daugiau nei pusės Partnerių susirinkime dalyvavusių Partnerių pritarimą dėl konkretaus pinigų panaudojimo tikslo. Partnerių susirinkimas laikomas įvykusi, jeigu jame nenuotoliniu ar nuotoliniu būdu (kai Partnerį galima identifikuoti), dalyvauja ne mažiau nei 2/3 Partnerių.

3.7. Partneriai gali papildomai susitarti dėl papildomų įnašų įnešimo, jeigu atsiranda toks poreikis norint pasiekti atitinkamus Klasterio uždavinius. Sprendimas dėl papildomų piniginių įnašų įnešimo priimamas Partnerių susirinkime, kurį sušaukia Jungtinės veiklos koordinatorius per 14 (keturiolika) darbo dienų, gavęs nors vieno Partnerio siūlymą dėl papildomo įnašo įnešimo. Sprendimui dėl papildomo piniginių įnašo įnešimo turi pritarti ne mažiau nei 2/3 visų Partnerių.

3.8. Partneriai turi teisę susitarti dėl kasmetinio piniginių įnašo didinimo, jeigu atsiranda toks poreikis norint pasiekti atitinkamus Klasterio uždavinius. Sprendimas dėl kasmetinio piniginių įnašo didinimo priimamas Partnerių susirinkime, kurį sušaukia Jungtinės veiklos koordinatorius per 14 (keturiolika) darbo dienų, gavęs nors vieno Partnerio siūlymą dėl kasmetinio piniginių įnašo didinimo. Sprendimui dėl kasmetinio piniginių įnašo didinimo turi pritarti ne mažiau nei 2/3 visų Partnerių.

3.9. Visos piniginės lėšos (Partnerių piniginiai įnašai, pajamoms gautos iš Jungtinės veiklos bei kitos tikslinės lėšos susijusios su Klasterio veikla) turi būti apskaitomos atskiroje Jungtinės veiklos koordinatoriaus banko sąskaitoje.

4. PARTNERIŲ FUNKCIJOS ĮGYVENDINANT JUNGTINĘ VEIKLĄ

4.1. Jungtinės veiklos vykdymo metu, siekiant Klasterio tikslo, uždavinių ir Jungtinės veiklos rezultato, Partneriai įsipareigoja, pasitelkdami turimas žinias bei kompetenciją, vykdant savo įstatuose ar kituose ūkinę-komercinę veiklą leidžiančiuose dokumentuose numatytą veiklą, vykdyti Prašyme numatytas ir įsipareigotas vykdyti veiklas bei siekti savalaikio ir kokybiško Prašyme numatytų rodiklių pasiekimo. Partnerio funkcijų vykdymas yra individuali kiekvieno Partnerio pareiga, už kurios tinkamą vykdymą atsako kiekvienas Partneris. Partnerių Prašyme numatyti įsipareigojimai Atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių įsipareigojimų priežiūros komisijos (toliau – Komisija) peržiūrimi ne rečiau kaip 2 (du) kartus per kalendorius metus. Komisija sudaroma Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narius atrankos apraše (toliau – Aprašas), numatyta tvarka.

4.3. Vykdydami Klasterio sutartyje nustatytas funkcijas Partneriai privalo vadovautis visų Partnerių interesais, ekonomiškumo principu bei dėti maksimalias pastangas Klasterio tikslui, uždaviniams ir Jungtinės veiklos rezultatui pasiekti.

4.4. Visi su Jungtine veikla susiję klausimai, kurie nėra aptarti Klasterio sutartyje, yra sprendžiami

balsuojant partnerių susirinkimuose, šioje Sutartyje numatyta tvarka dėl tokių susirinkimų organizavimo ir sprendimų juose priėmimo.

5. PARTNERIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Partneriai, bendradarbiaudami pagal Klasterio sutartį, veikia vadovaudamiesi veiklos skaidrumo, lygiateisiškumo, atvirumo, tęstinumo, efektyvumo, tarpusavio bendradarbiavimo principais.

5.2. Aplinkybės, kurioms egzistuojant, remiantis Komisijos sprendimu ir Partnerių daugumos pritarimu, kai Partnerių susirinkime dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Partnerių, Jungtinės veiklos koordinatorius turi teisę nutraukti Klasterio sutartį su ją pažeidusiu Partneriu:

5.2.1. Partneris, teikdamas Prašymą, pateikė melagingus duomenis apie save ir (ar) savo vykdomą veiklą (per klaidą neteisingų rekvizitų pateikimas nebūtų laikomas svarbia aplinkybe);

5.2.2. Partneris per 3 (tris) mėnesius nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos nepradėjo vykdyti jokios Prašyme įsipareigotos vykdyti veiklos ir (ar) per 6 (šešis) mėn. nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos nepasiekia 2/3 Prašyme numatytų įvykdyti rodiklių* (*pvz. nėra įdarbinti asmenys, įsteigta darbo vieta ir kt.*) (*taikoma, kuomet Partneris nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos, per paskutinius 6 (šešis) mėnesius, iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus yra gavęs bent 1 (vieną) rašytinį įspėjimą dėl Prašyme nurodytos ir įsipareigotos vykdyti veiklos nevykdymo ir (ar) Prašyme numatytų rodiklių nepasiekimo*);

5.2.3. Po Klasterio sutarties pasirašymo Partnerio veikla prieštarauja Klasterio tikslui ir uždaviniams ar pažeidžiamos kitų Partnerių teisės (*taikoma, kuomet Partneris nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos, per paskutinius 6 (šešis) mėnesius iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus yra gavęs bent 1 (vieną) rašytinį įspėjimą dėl vykdomų veiklų neatitikimo Prašyme nurodytoms vykdyti veikloms, ar netinkamai vykdomos veiklos, ar vykdomos veiklos pažeidžia kitų partnerių teises*).

5.2.4. Partneris nevykdo prievolės įmokėti kasmetinio ir (ar) papildomo piniginio įnašo numatyto Klasterio sutartyje ir (ar) papildomuose susitarimuose prie Klasterio sutarties (*taikoma, kuomet Partneris iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus buvo gavęs raštišką įspėjimą dėl šiame papunktyje nurodytų prievolių nevykdymo ir šio pažeidimo neištaisė per 1 (vieną) mėnesį nuo įspėjimo gavimo dienos*);

5.2.5. Partneris pažeidžia kurį nors kitą Klasterio sutarties punktą ir šio pažeidimo neištaiso per jam Jungtinės veiklos koordinatoriaus raštu suteiktą terminą. Pažeidimo ištaisymo terminas negali būti ilgesnis kaip 2 (du) mėnesiai nuo įspėjimo išsiuntimo el. paštu, nurodytu Partnerio Prašyme, dienos;

5.2.6. Rašytinis įspėjimas laikomas Partneriui įteiktu tinkamai, jei jis nusiųstas el. paštu, nurodytu Partnerio Prašyme, ar išsiųstas registruotu paštu Partnerio Prašyme nurodytu adresu.

5.3. Esant aplinkybėms, kai Partneris susiduria su finansiniais sunkumais ar tampa juridiskai neveiksnius, ar jo dalyvavimas veikloje ima prieštarauti Klasterio tikslui ar uždaviniams, ar Partneris sužino kitas aplinkybes, kurios gali būti žalingos Klasterio veiklai, Partneris privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos, apie tai raštu informuoti Jungtinės veiklos koordinatorių. Jungtinės veiklos koordinatorius, po šių aplinkybių paaiškėjimo, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti Komisiją. Komisija per 10 (dešimt) darbo dienų nuo informacijos apie Partnerio kreipimąsi gavimo dienos turi priimti protokolinį sprendimą dėl Partnerio dalyvavimo tolesnėje Klasterio veikloje. Jungtinės veiklos koordinatorius, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos Protokolinio sprendimo gavimo dienos, elektroniniu paštu nusiunčia Protokolinį sprendimą Partneriams. Kiekvienas Partneris gali pareikšti prieštaravimą dėl Komisijos sprendimo, apie tai per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos raštu, el. paštu, informuodamas Jungtinės veiklos koordinatorių. Jeigu per nustatytą terminą ne mažiau nei 2/3 Partnerių nepitaria Komisijos priimtam sprendimui, Komisijos sprendimas netenka galios.

5.4. Partneriai, siekdami Klasterio tikslo, Jungtinės veiklos rezultato ir įgyvendindami nustatytus uždavinius, įsipareigoja:

5.4.1. tinkamai ir laiku priimti sprendimus, reikalingus bendrai Klasterio veiklai vykdyti, harmoningai ir suderintai su kitais Partneriais siekti Klasterio tikslo ir uždavinių įvykdymo;

5.4.2. vykdant bendrą veiklą, suteikti kitiems Partneriams reikiamą informaciją, žinias ir dokumentus tiek, kiek yra būtina Klasterio tikslui ir uždaviniams pasiekti;

5.4.3. Jungtinės veiklos sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis įnešti įnašus į Jungtinės veiklos koordinatoriaus banko sąskaitą;

5.4.4. neužsiimti veikla, kuri būtų nesuderinama su Klasterio sutarties nuostatomis ir (ar) trukdytų įgyvendinti Klasterio tikslą ir uždavinius;

5.4.5. savarankiškai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus tvarkyti savo apskaitą, mokėti visus mokesčius taip, kad tai nesudarytų kliūčių bendradarbiauti su kitais Partneriais ir vykdyti Jungtinę veiklą;

5.4.6. savo nuožiūra paskirti kontaktinį asmenį bendravimui su kitais Partneriais palaikyti ir per 2 (dvi) darbo dienas po Klasterio sutarties sudarymo pateikti Jungtinės veiklos koordinatoriui tokio asmens kontaktinius duomenis (vardas, pavardė, telefonas, el. pašto adresas);

5.4.7. Klasterio sutarties vykdymo metu su kitais Partneriais tarpusavyje bendradarbiauti bei imtis visų priemonių pašalinti bet kokias kliūtis, trukdančias tinkamai vykdyti Klasterio sutartį;

5.4.8. tinkamai vykdyti visus kitus savo įsipareigojimus pagal Klasterio sutartį ir (ar) susitarimus prie Klasterio sutarties ir nesimti jokių veiksmų, galinčių apsunkinti Klasterio tikslo ir uždavinių, nurodytų Klasterio sutartyje, įgyvendinimą.

5.4.9. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, apmokėti Jungtinės veiklos koordinatoriui patalpų, lauko erdvių ir kt. faktines eksploatacines išlaidas pagal su Jungtinės veiklos koordinatoriumi sudarytus papildomus susitarimus prie Jungtinės veiklos sutarties ir pateiktas sąskaitas faktūras, nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.5. Partneriai, raštu pateikę užklausą, turi teisę iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus gauti informaciją ir susipažinti su Klasterio bendros veiklos tvarkymo ir (ar) kitais dokumentais, susijusiais su Klasterio sutarties vykdymu. Jungtinės veiklos koordinatoriaus atsakymą, dėl užklausos, Partneriui (-iams) turi pateikti raštu ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo minėtos užklausos gavimo dienos. Siekiant išvengti abejonių, Partneriai patvirtina, kad ši teisė neapima konfidencialios informacijos, susijusios su Partnerio (-ių) vykdoma veikla, kuri nėra susijusi su Klasterio sutartimi ar Klasterio veikla apskritai, teikimo ar gavimo, o bet kokios Partnerio informacijos kitiems Partneriams atskleidimas bus vykdomas griežtai laikantis konkurencijos teisės reikalavimų.

5.6. Bet kurio Partnerio veikla, nesusijusi su Klasterio tikslu ir uždaviniais ir (ar) nenurodyta partnerio Prašyme, nėra Klasterio sutarties dalykas ir nesukelia jokių pasekmių kitiems Partneriams.

5.7. Kiekvienas Partneris patvirtina ir garantuoja kitiems Partneriams, kad:

5.7.1. jis turi teisę, įgaliojimus ir kompetenciją sudaryti bei vykdyti Klasterio sutartį;

5.7.2. nei Klasterio sutarties sudarymas, nei joje numatytų sąlygų ir nuostatų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia:

5.7.2.1. tam Partneriui privalomo vykdyti teismo, vyriausybės ar vietos savivaldos institucijos sprendimo, nutarimo, draudimo, potvarkio ar nurodymo sąlygų, reikalavimų bei nuostatų;

5.7.2.2. tam Partneriui taikomos sutarties, licencijos, įsipareigojimo ar leidimo sąlygų, reikalavimų bei nuostatų;

5.7.2.3. jam taikomų teisės aktų reikalavimų, sąlygų bei nuostatų ir (ar) esminių Partnerių kreditorių teisių;

5.7.3. Klasterio sutarties galiojimo laikotarpiu veiks protingai ir sąžiningai, priims sprendimus ir siūlys kitiems Partneriams priimti sprendimus, kurie savo turiniu ir forma atitiktų sąžiningo ir protingo verslo ir sąžiningos veiklos principus, taip pat susilaikys nuo bet kokių veiksmų, kurie gali koku nors būdu pakenkti Partneriams, Klasterio reputacijai, Klasterio tikslo ir uždavinių pasiekimui;

5.7.4. nurodyti pareiškimai ir garantijos atitinka tikrovę ir yra teisingi Klasterio sutarties sudarymo dieną, taip pat juose nėra jokios praleistos ar nuslėptos informacijos, dėl ko toks patvirtinimas ar garantija taptų iš esmės neteisinga ar klaidinančia.

5.8. Jeigu Jungtinės veiklos koordinatorius netinkamai atlieka savo funkcijas ir yra gautas nors vienas dėl to Partnerio raštiškas skundas, tuomet Jungtinės veiklos koordinatorius privalo per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo šio skundo gavimo dienos sušaukti Partnerių susirinkimą, kurio metu būtų sprendžiamas klausimas dėl Jungtinės veiklos koordinatoriaus keitimo. Jeigu susirinkimo metu už Jungtinės veiklos koordinatoriaus keitimą nubalsuotų daugiau kaip pusę Partnerių, tuomet Partneriai turėtų teisę skirti naują Jungtinės veiklos koordinatorių, renkant jį iš esamų Partnerių (taikomos visos nuostatos (dėl kvorumo buvimo, susirinkimų protokolavimo ir kt.), numatytos Sutarties 6 skyriuje).

6. BENDRŲ REIKALŲ TVARKYMAS

6.1. Partnerių bendrus reikalus dėl Jungtinės veiklos įgyvendinimo tvarko ir kiek tam tikslui reikia santykiuose su trečiaisiais asmenimis Partnerius atstovauja Jungtinės veiklos koordinatorius, kuris renkamas Partnerių susirinkime, Klasterio sutarties 6.5 papunktyje numatyta tvarka.

6.2. Jungtinės veiklos koordinatorius yra atsakingas bei įgaliotas gauti nurodymus bet kurio Partnerio vardu. Jungtinės veiklos koordinatoriui (jo įgaliotam asmeniui) paskiriama bei suteikiama teisė pasirašyti su Klasterio sutarties objektu susijusius dokumentus. Dėl šiame punkte numatytų bendrų reikalų tvarkymo Jungtinės veiklos koordinatorius turi teisę veikti Partnerių vardu, atstovaujant Partnerius santykiuose su kitais fiziniais ar juridiniais asmenimis, kitų valstybių institucijomis, įmonėmis ar organizacijomis, visomis Lietuvos valstybės ar savivaldos institucijomis, įmonėmis, įstaigomis ar organizacijomis, pateikti ir gauti visus reikalingus dokumentus, pateikti prašymus ir paraiškas, pareikšti pareiškimus, pasirašyti ir atlikti kitus veiksmus, vykdant Klasterio sutartyje numatytą Jungtinę veiklą.

6.3. Kai pagal Klasterio sutartį, jos esmę, teisės aktų nustatytus reikalavimus Klasterio sutartis nėra pakankamas dokumentas, patvirtinantis Jungtinės veiklos koordinatoriaus teisę veikti visų Partnerių vardu ir yra reikalingas atskiras, nustatytos formos kitų Partnerių patvirtinimas, pritarimas, sutikimas, pavedimas, įgaliojimas ar kitoks patvarkymas, kiti Partneriai įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Jungtinės veiklos koordinatoriaus raštiško kreipimosi gavimo dienos reikiama forma pateikti Jungtinės veiklos koordinatoriui atitinkamą dokumentą, patvirtinantį Jungtinės veiklos koordinatoriaus teisę veikti visų Partnerių vardu (laikoma, kad Jungtinės veiklos koordinatorius gali veikti kitų Partnerių vardu ir yra tinkamai įgaliotas, jeigu pavedimas bei atitinkamos formos įgaliojimas buvo gautas iš 2/3 Partnerių daugumos).

6.4. Su Jungtinės veiklos įgyvendinimu susiję dokumentai, pasirašyti Jungtinės veiklos koordinatoriaus (ar jo įgalioto asmens), teisiškai įpareigoja visus Jungtinės veiklos Partnerius.

6.5. Visi sprendimai, susiję su Jungtinės veiklos įgyvendinimu, priimami bendru Partnerių sutarimu, Partnerių susirinkime dalyvaujančių Partnerių balsų dauguma, kai Partnerių susirinkime dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Partnerių, jeigu atskirais Partnerių susitarimais nėra nustatyta kitaip.

6.6. Jeigu nebūna Partnerių kvorumo, tuomet Jungtinės veiklos koordinatorius per ateinančias 14 (keturiolika) dienų šaukia naują Partnerių susirinkimą, kuris laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja ne mažiau nei pusė Partnerių, o sprendimai priimami Partnerių susirinkime dalyvaujančių Partnerių daugumos valia.

6.7. Klasterio sutarties 6.5 ir 6.6 papunkčių nuostatos dėl Partnerių kvorumo netaikomos, kai sprendžiamas klausimas dėl Partnerių papildomų piniginių įnašų įnešimo ar kasmetinio piniginio dydžio didinimo.

6.8. Partnerių susirinkimus organizuoja ir protokoluoja, o pasirašytus protokolus ir jų priedus archyvuoja Jungtinės veiklos koordinatorius arba jo įgaliotas trečiasis asmuo. Apie Partnerių susirinkimą Jungtinės veiklos koordinatoriaus Partnerius informuoja ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Partnerių susirinkimo dienos, raštu (el. paštu), nurodant Partnerių susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkės klausimus. Partnerių susirinkimui pirmininkauja Jungtinės veiklos koordinatorius, o jam negalint dalyvauti Partnerių susirinkime, Partnerių susirinkimui pirmininkauja Partnerių susirinkimo pradžioje balsų dauguma išrinktas Partneris. Partnerių susirinkimus techniškai aptarnauja Partnerių susirinkimo sekretorius, kurį paskiria Jungtinės veiklos koordinatorius. Esant daugiau nei pusės Partnerių susirinkime dalyvaujančių Partnerių pritarimui, gali būti daromas Partnerių susirinkimo garso įrašas.

6.9. Jungtinės veiklos koordinatorius arba jo įgaliotas trečiasis asmuo parengia Partnerių susirinkimo protokolo projektą ir visiems Partneriams, dalyvavusiems Partnerių susirinkime, išsiunčia jį el. pašto adresais ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo dienas po Partnerių susirinkimo dienos. Negavus pastabų iš Partnerių susirinkime dalyvavusių Partnerių, per 2 (dvi) darbo dienas nuo Partnerių susirinkimo protokolo projekto Partneriams išsiuntimo el. paštu dienos, laikoma, kad su Partnerių susirinkimo protokolo projektu sutinkama.

6.10. Kažkuriam iš Partnerių susirinkime dalyvavusių Partnerių nesutinkant su Partnerių susirinkimo protokolo projekto turiniu, Partneris apie tai raštu – el. paštu, nurodant savo nesutikimo motyvus, privalo per 2 (dvi) darbo dienas nuo Partnerių susirinkimo protokolo projekto gavimo dienos pranešti Jungtinės veiklos koordinatoriui. Jungtinės veiklos koordinatorius gavęs iš Partnerio motyvuotą raštą koreguoti Partnerių susirinkimo protokolo projekto turinį, jis apie tai nedelsiant informuoja kitus Partnerius dalyvavusius Partnerių susirinkime. Jei per 4 (keturias) darbo dienas nuo motyvuoto rašto gavimo dienos 2/3 Partnerių, dalyvavusių Partnerių susirinkime, raštu – el. paštu nepareiškia pritarimo koreguoti Partnerių susirinkimo protokolo projekto, pasirašomas pirminis Partnerių susirinkimo protokolo variantas. Jei 2/3 Partnerių susirinkime dalyvavusių Partnerių raštu – el. paštu, pritaria siūlymui koreguoti Partnerių susirinkimo protokolo projektą, pasirašomas koreguotas Partnerių susirinkimo protokolo projektas.

6.11. Partnerių susirinkimo protokolą pasirašo Partnerių susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Jungtinės veiklos koordinatorius Partnerių susirinkimo protokolą išsiunčia visiems Partneriams el. pašto adresais ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Partnerių susirinkimo protokolo pasirašymo dienos.

6.12. Jei dėl nepaprastosios padėties, ekstremaliosios situacijos ar karantino, Partnerių susirinkimas negali vykti Partneriams susirinkime dalyvaujant fiziškai, Partnerių susirinkimas gali vykti nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis (toliau – nuotolinis būdas). Nuotoliniu būdu vykstančiame Partnerių susirinkime, darbotvarkės klausimai svarstomi ir Partnerių susirinkimas vyksta laikantis visų šioje Klasterio sutartyje nustatytų reikalavimų. Nuotoliniu būdu priimant Partnerių susirinkimo sprendimus turi būti užtikrintas Partnerio tapatybės ir jo balsavimo rezultatų nustatymas.

7. PARTNERIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Partneriai pagal bendras prievoles, kilusias iš Jungtinės veiklos, atsako solidariai, nepaisant šių prievolių atsiradimo pagrindo.

7.3. Jeigu Klasterio sutartis buvo nutraukta vienam iš Partnerių atsisakius toliau būti Klasterio Sutarties dalyviu ar vieno iš jų reikalavimu, Partneris, kuris nebėra Klasterio sutarties dalyvis, atsako tretiesiems asmenims pagal prievoles, atsiradusias jam esant Klasterio sutarties dalyviu, taip, kaip jis atsakytų būdamas Partneriu.

8. JUNG TINĖS VEIKLOS REZULTATO IR IŠLAIDŲ PASKIRSTYMAS

8.1. Jungtinės veiklos rezultatu yra laikoma pagerėjusios kiekvieno Partnerio kompetencijos, įgytos žinios, dalykiniai ryšiai, padidėjęs žinomumas, išsiplėtusios veiklos apimtys bei veiklų kokybė.

8.2. Tuo atveju, jeigu būtų gauta pajamų iš Jungtinės veiklos rezultato, tokios pajamos skirstomos Partneriams proporcingai kiekvieno jų materialaus indėlio į Jungtinę veiklą vertei. Partneriai gali raštu susitarti ir dėl kitokio pajamų paskirstymo, atsižvelgiant į Partnerių atliekamas funkcijas Jungtinės veiklos įgyvendinimui, piniginius įnašus.

8.3. Partneriai susitaria, kad Jungtinės veiklos išlaidos dengiamos iš Partnerių minimalių piniginių įnašų bei papildomų piniginių įnašų, jeigu Partnerių susirinkime dėl šio sprendimo nubalsavo Partnerių dauguma.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Klasterio sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 (vienerius) metus su galimybe ją pratęsti, jei yra įvykdyti Prašyme pateikti įsipareigojimai ir nėra Klasterio sutarties pažeidimų. Partneris norėdamas pratęsti Klasterio sutartį, ne vėliau kaip 2 (du) mėnesiai iki Klasterio sutarties pasibaigimo termino, Jungtinės veiklos koordinatoriui pateikia prašymą dėl Klasterio sutarties pratęsimo. Jungtinės veiklos koordinatorius sprendimą dėl Klasterio sutarties pratęsimo priima Partnerių susirinkime. Klasterio sutartis pratęsiama, jeigu tam pritaria ne mažiau kaip 2/3 Partnerių. Partneris, dėl kurio yra priimamas sprendimas, neturi teisės balsuoti tame susirinkime.

9.2. Klasterio sutartis su Partneriu gali būti nutraukta:

9.2.1. Vadovaujantis Klasterio sutarties 5.2. ir 5.3. punktuose nurodytomis aplinkybėmis;

9.2.2. bet kuriam iš Partnerių atsisakius Klasterio sutarties, nepasibaigus Klasterio sutarties galiojimo terminui, žemiau išvardytomis sąlygomis ir tvarka:

9.2.2.1. Partneris, norintis atsisakyti Klasterio sutarties, turi apie tai raštu pranešti Jungtinės veiklos koordinatoriui ne vėliau kaip prieš 3 (tris) mėnesius iki numatomo pasitraukimo iš Klasterio;

9.2.2.2. Gavęs Partnerio pranešimą dėl numatomo pasitraukimo, Jungtinės veiklos koordinatorius apie tai raštu, per 3 (tris) dienas, nuo pranešimo gavimo dienos, raštu informuoja kitus Partnerius. Jungtinės veiklos koordinatorius ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Partnerių informavimo dienos, sušaukia Partnerių susirinkimą, kurio metu, susirinkime dalyvaujančių Partnerių balsų dauguma, sprendžiamas klausimas dėl Klasterio sutarties nutraukimo su pranešimą pateikusių Partneriu.

9.2.2.3. Tuo atveju, jeigu Partnerio pasitraukimas iš Jungtinės veiklos pakenktų kitų Partnerių interesams, susijusiems su Jungtine veikla, Partneris gali pasitraukti tik tuo atveju, jeigu įsipareigoja atlyginti visus nuostolius, kylančius dėl Partnerio pasitraukimo iš Jungtinės veiklos.

9.2.2.4. Jeigu iš Klasterio pasitraukiantis Partneris neturi jokių įsiskolinimų Klasteriui ar nėra padaręs žalos, kuri nėra atlyginta ar nėra sudaryta susitarimo dėl jos atlyginimo, Partneris išbraukiamas iš Klasterio narių.

9.2.5. Partneriui Klasterio sutarties 9.1. papunktyje nurodytais terminais nepateikusiam Jungtinės veiklos koordinatoriui prašymo dėl Klasterio sutarties pratęsimo;

9.2.4. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.

9.3. Klasterio sutarties nutūkimo atveju, Klasterio sutartį nutraukiančio Partnerio įmokėti piniginiai įnašai negražinami.

9.4. Sprendimas dėl Klasterio veiklos nutraukimo ir Klasterio sutarties panaikinimo priimamas Partnerių susirinkime, kai už jį balsuoja 2/3 visų Partnerių.

10. PRISIJUNGIMAS PRIE SUTARTIES

10.1. Klasterio nariais gali būti: verslo subjektas (juridinis ar fizinis asmuo), bendruomeninė ar nevyriausybinė organizacija, viešoji ar biudžetinė įstaiga vykdančys veiklą ir Anykščių rajone (toliau – Pretendentas į Klasterio narius).

10.2. Atranka į Klasterio narius vykdoma pagal Jungtinės veiklos koordinatoriaus patvirtintą Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narių atrankos aprašą (toliau – Aprašas), kuris reglamentuoja Klasterio įkūrimo uždavinius, Pretendentų į Klasterio narius atrankos kriterijus, atrankos organizavimo, Prašymų tapti Klasterio nariais vertinimo, Atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių įsipareigojimų priežiūros komisijos sudarymo procedūras.

10.3. Aprašo ir visų jo priedų projektui, prieš jį patvirtinant Jungtinės veiklos koordinatoriui, Klasterio sutarties 6.5 papunktyje numatyta tvarka, protokoliniu sprendimu, turi būti pritarę dauguma Partnerių.

10.4. Pretendentų į Klasterio narius atranka vykdoma konkurso būdu (toliau – Konkursas). Informacija apie priėmimo į Klasterio narius tvarka, Aprašas ir jo priedai, Prašymo forma tapti Klasterio nariais (toliau – Prašymas) skelbiama Jungtinės veiklos koordinatoriaus ir (ar) Klasterio internetinėje svetainėje. Kvietimas dalyvauti Klasterio narių atrankoje (toliau – Kvietimas) skelbiamas Jungtinės veiklos koordinatoriaus internetiniame puslapyje www.infoanyksciai.lt, Anykščių rajono savivaldybės administracijos internetiniame puslapyje www.anyksciai.lt ir (ar) Partnerių internetiniuose puslapiuose ir socialinių tinklų paskyrose.

10.5. Pretendentas į Klasterio narius gali prisijungti prie Klasterio sutarties tokia tvarka:

10.5.1. Pretendentas į Klasterio narius per Kvietime nurodytą terminą ir Apraše numatytomis sąlygomis turi Jungtinės veiklos koordinatoriui pateikti nustatytos formos Prašymą;

10.5.2. Jungtinės veiklos koordinatorius, Apraše numatyta tvarka ir terminais, atlieka Prašymų administracinės atitikties vertinimą ir pateikia Prašymų administracinės atitikties vertinimo suvestinę bei gautus Prašymus Atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių įsipareigojimų priežiūros komisijai (toliau – Komisija). Komisija sudaroma vadovaujantis Apraše numatytomis nuostatomis ir tvirtinama Jungtinės veiklos koordinatoriaus;

10.5.3. Komisija, Apraše numatyta tvarka ir terminais, įvertina Prašymus ir savo sprendimą pateikia Jungtinės veiklos koordinatoriui. Jungtinės veiklos koordinatorius Apraše numatyta tvarka ir terminais sušaukia Partnerių susirinkimą. Partnerių susirinkime, svarstant klausimą dėl naujojo Klasterio nario priėmimo, galioja Klasterio sutarties 6.5. punkto nuostata;

10.5.4. Partnerių susirinkime priėmus sprendimą sudaryti Klasterio sutartį su Pretendentu į Klasterio narius, pastarasis kviečiamas pasirašyti Klasterio sutartį. Pretendentas į Klasterio narius ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sprendimo priėmimo jį į Klasterio narius dienos, pasirašęs Klasterio sutartį ir sumokėjęs kasmetinį piniginių įnašą, numatytą Klasterio sutarties 3.2 papunktyje, įgyja visas Klasterio sutartyje numatytas Partnerio teises ir pareigas. Pretendentui į Klasterio narius raštiškai atsisakius pasirašyti Klasterio sutartį arba Pretendentui į Klasterio narius per 10 (dešimt) darbo dienų nepasirašius Klasterio sutarties, kvietimas pasirašyti Klasterio sutartį netenka galios ir Klasterio sutartis su juo nesudaroma.

10.6 Visų Partnerių kontaktiniai duomenys skelbiami Jungtinės veiklos koordinatoriaus ir (ar) Klasterio internetinėje svetainėje. Už savalaikį Partnerių kontaktinių duomenų viešinimą atsakingas Jungtinės veiklos koordinatoriaus.

11. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

11.1. Konfidenciali informacija reiškia visą su Klasterio sutartimi, jos turiniu ir (ar) vykdymu susijusią informaciją, kurią Partneriai vienas kitam atskleidė žodžiu ar raštu ir kuri tiesiogiai ar netiesiogiai nurodoma kaip konfidenciali.

11.2. Partneriai susitaria laikyti paslapyje visą konfidencialią informaciją, susijusią su Klasterio sutarties pasirašymu ir vykdymu. Partneris įsipareigoja iš kito Partnerio gautą konfidencialią informaciją

naudoti tik tinkamam Klasterio sutarties įvykdymui. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims gali būti perduota, kai tai būtina Klasterio sutarties tinkamam vykdymui.

11.3. Partneriai įsipareigoja Klasterio sutarties galiojimo metu ir po Klasterio sutarties pabaigos neperduoti tretiesiems asmenims, neatskleisti, neskelbti bei nesinaudoti konfidencialia informacija išskirtinai savo (ne bendros veiklos tikslais) ar trečiųjų asmenų naudai nesant kitų Partnerių raštiško sutikimo.

11.4. Šioje Klasterio sutarties dalyje numatyti įsipareigojimai netaikomi informacija, kuri yra vieša, nebent ji tokia tapo dėl kažkurio iš Partnerių neteisėtų veiksmų.

12. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Ši Klasterio sutartis sudaryta bei vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

12.2. Bet kokie ginčai, neaiškumas ar pretenzijos, kylantys iš šios Klasterio sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, galiojimo termino pasibaigimu, nutraukimu ar negaliojimu, bus sprendžiami Partnerių susirinkime. Partnerių susirinkimai vykdomi laikantis Sutarties 6 skyriuje nusimatyto kvorumo esamumo bei balsavimo tvarkos. Nepavykus išspręsti ginčų Partnerių susirinkime, jie gali būti sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Partneriai pareiškia, kad yra susipažinę su Klasterio sutarties reikalavimais bei jų teisėmis ir pareigomis, kylančiomis iš šios Klasterio sutarties, jų vykdymo tvarka ir terminais, taip pat jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pasekmėmis.

13.2. Partneriai taip pat pareiškia, kad turi teisę sudaryti šią Klasterio sutartį, taip pat visiškai vykdyti visus šioje Klasterio sutartyje, jos prieduose ar susitarimuose prie Klasterio sutarties, numatytus jų įsipareigojimus, taip pat, kad visi tretieji asmenys, veikiantys Partnerių vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgaliojančius ir suteikiančius teisę Partneriams ar tokiems tretiesiems asmenims užsiimti šioje Klasterio sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Partnerių sutartinius įsipareigojimus.

13.3. Jei kuri nors šios Klasterio sutarties nuostata yra ar tampa visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos likusiųjų šios Klasterio sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Partneriai įsipareigoja dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri kiek įmanoma turėtų tokį patį poveikį kaip ir negaliojanti nuostata.

13.4. Šioje Klasterio sutartyje nereguliuojami klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

13.5. Visi šios Klasterio sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti rašytiniai, pasirašyti Partnerių arba jų įgaliotų atstovų.

13.6. Klasterio sutartis sudaroma lietuvių kalba, po vieną sutarties egzempliorių perduodant kiekvienam Partneriui.

14. PARTNERIŲ ATSTOVŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Jungtinės veiklos koordinatorius

VšĮ Anykščių turizmo ir verslo informacijos centras

Rekvizitai susirašinėjimui:
būstinės adresas, telefono Nr.,
banko pavadinimas, banko kodas
a. s. LT-
Atstovaujamo asmens vardas,
pavardė

(parašas)

Partneris

XXXX

Rekvizitai susirašinėjimui:
būstinės adresas, telefono Nr.,
banko pavadinimas, banko
kodas
a. s. LT-
Atstovaujamo asmens vardas,
pavardė

(parašas)