

PRETENDENTŲ Į ANYKŠČIŲ BENDRUOMENINIO IR SOCIALINIO VERSLO BEI PASLAUGŲ KLASTERIO NARIUS ATRANKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasteris (toliau – Klasteris) savanoriška santalka, kurios dalyviai – Klasterio nariai (toliau – Nariai), socialiai atsakingai bendradarbiaujant tarpusavyje įvairiose ekonominės veiklos ir iniciatyvų srityse siekia bendro Klasterio tikslo. Klasterio tikslas – Nariams atsakingai bendradarbiaujant tarpusavyje įvairiose ekonominės veiklos ir iniciatyvų srityse, racionaliai išnaudojant adresu Tiltų g. 1, Tiltų g. 2, Tiltų g. 3, Muziejaus g. 1, Anykščiai, esančius pastatus bei aplink juos esančių viešųjų erdvių teritorijoje sukurtą infrastruktūrą (toliau – Tiltų g. pastatų kompleksas), skatinti Anykščių rajono gyventojų verslumą bei užimtumą, bendruomeniškumą ir socialinį atsakingumą.

2. Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narių atrankos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Klasterio įkūrimo tikslą, uždavinius, pretendentų į Klasterio narius atrankos kriterijų, atrankos organizavimo, prašymų tapti Klasterio nariais vertinimo, pretendentų į Klasterio narius priėmimo, atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių išsipareigojimų priežiūros komisijos sudarymo tvarką.

3. Aprašo tikslas – skatinant Anykščių rajono gyventojų verslumą bei užimtumą, socialinį atsakingumą ir bendruomeniškumą bei racionaliai išnaudojant Tiltų g. pastatų kompleksą siekti maksimalaus Klasterio tikslo ir uždavinių įgyvendinimo.

II SKYRIUS SĄVOKOS

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Pretendentas į Klasterio narius** – verslo subjektas (juridinis ar fizinis asmuo), bendruomeninė ar nevyriausybinė organizacija, viešoji ar biudžetinė įstaiga (toliau – Pretendentas į Klasterio narius), kuris pateikia prašymą tapti Klasterio nariu (toliau – Prašymas) ir pasirašo Pretendento į Klasterio narius deklaraciją.

4.2. **Klasterio narys** – bendruomeninė, nevyriausybinė organizacija, viešoji ir biudžetinė įstaiga, verslo subjektas, kuris yra pasirašęs Klasterio jungtinės veiklos sutartį ir kuriam Tiltų g. pastatų komplekse, pagal individualias rašytinėje sutartyje ar susitarime numatytas sąlygas, suteikiama patalpa ir / ar teikiamos metodinės, techninės, informacinės, konsultacinės ir kitos paslaugos (toliau – Narys).

4.3. **Produktas** (prekė, paslauga, procesas) – darbo, kūrybos, bendros veiklos ir/arba kitų pastangų rezultatas, kuris gali būti pateiktas visuomenei (toliau – Produktas).

4.4. **Klasterio jungtinės veiklos koordinatorius** – VšĮ Anykščių turizmo ir verslo informacinis centras, kuris atsakingas už tinkamą Narių priėmimo į Klasterį procedūrų vykdymą, Narių veiklos organizavimą ir / ar koordinavimą, Narių sukurtų Produktų populiarinimą ir / ar pardavimą, jungtinės veiklos sutarčių sudarymą ir jų įgyvendinimo monitoringą (toliau – Jungtinės veiklos koordinatorius).

4.5. **Prašymas tapti Anykščių socialinio ir bendruomeninio verslo bei paslaugų klasterio nariu** (toliau – Prašymas) – Pretendento į Klasterio narius užpildytas ir pasirašytas dokumentas pagal *Aprašo 1 priede* nustatytą formą.

4.6. **Klasterio jungtinės veiklos sutartis** (toliau – Klasterio sutartis) – dokumentas, kuriame nustatytos Narių teisės ir pareigos, Narių įnašai į jungtinę veiklą, Narių funkcijos įgyvendinant jungtinę veiklą, Narių bendrų reikalų tvarkymas ir jų atsakomybė, jungtinės veiklos rezultato ir išlaidų paskirstymas Nariams, naujų Narių prisijungimas prie Klasterio sutarties, taikytina teisė ir ginčų sprendimo tvarka.

4.7. **Verslo subjektas** – juridinis ar fizinis asmuo kuris verčiasi ekonomine veikla.

4.8. **Bendruomeninė organizacija** – asociacija, kurios steigėjai ir nariai yra gyvenamosios vietovės bendruomenės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojai (jų atstovai) ir kurios paskirtis – per iniciatyvas įgyvendinti viešuosius interesus, susijusius su gyvenimu kaimynystėje.

4.9. **Nevyriausybinė organizacija** – nuo valstybės ar savivaldybių institucijų ir įstaigų valdymo nepriklausomas savanoriškumo pagrindais įsteigtas visuomenės ar jos grupės naudai veikiantis viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas nėra siekti politinės valdžios arba įgyvendinti vien tik religinius tikslus (toliau – NVO).

4.10. **Rėmėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, kartu su Nariu vykdamas ir / ar planuojantis vykdyti Prašyme numatytą veiklą ir / ar prie veiklų vykdymo prisidedantis finansiškai ir / ar materialiai.

4.11. **Ekonominė veikla** – savo rizika plėtojama reguliari asmens veikla siekiant pelno arba individualios veiklos atveju – pajamų, apimanti prekių pirkimą ar pardavimą, prekių gamybą, darbų atlikimą ar paslaugų teikimą kitiems asmenims už atlygį.

4.12. **Produkto gyvavimo ciklas** – tai laikotarpis nuo Produkto atsiradimo rinkoje iki jos išnykimo, kuris priklauso nuo to, kaip priima ir įvertina naują Produktą pirkėjai.

4.13. **Prekės ženklas** – vardas, žodis, žymuo, simbolis, dizainas ir visų šių elementų derinys, skirtas identifikuoti vieno pardavėjo ar pardavėjų grupės prekes ir / ar paslaugas ir išskirti jas iš konkurentų.

4.14. **Pridėtinės vertės kūrimo grandinė** – Produkto kūrimo ciklas, susidedantis, bet neapsiribojantis, iš tokių procesų kaip Produkto koncepcijos kūrimas, projektavimas, medžiagų gavyba, medžiagų tiekimas, gamyba, logistika, marketingas, vartojimas, šalinimas, perdirbimas, kurio kiekvieno sudedamojo proceso metu sukuriama pridėtinė vertė, suprantama ne tik kaip ekonominė pridėtinė vertė, bet ir kaip apimanti pridėtinę vertę kultūriniu, socialiniu, etiniu, galutinio vartotojo, ekologiniu požiūriu (pvz., gaminių ekologiškumas per visą jų gyvavimo ciklą).

4.15. **Pozicionavimas** – Produkto ar įmonės įvaizdžio vartotojo sąmonėje kūrimas, siekiant išskirti ją iš konkurentų.

4.16. **Socialinės naudos visuomenei kūrimas** – procesai siejami su neprekiu produkcija, viešosiomis gėrybėmis, išorės efektais, rezultatais nukreiptais į visuomenės gerovės didinimą.

4.17. **Darnus vystymasis** – tai toks vystymasis, kuris tenkina dabartinius visuomenės poreikius, nemažinant ateinančių kartų galimybių tenkinti savo poreikius.

4.18. **Socialiai jautrių asmenų grupių atstovai** - neįgalieji, ilgą laiką nedirbantys ir dėl to savo kvalifikaciją praradę asmenys, priešpensinio amžiaus žmonės, pensininkai, nesimokantys ir kvalifikacijos neturintys jauni asmenys iki 29 m. amžiaus, tautinių mažumų atstovai, karo pabėgėliai, prievartą patyrę asmenys.

4.19. **Inovatyvus produktas** – inovacinės veiklos rezultatas, kuris įdiegtas į rinką, viešojo valdymo, socialinėje, kultūros srityje tampa inovacija. Inovacinė veikla – naujų ar iš esmės patobulintų produktų ar procesų kūrimo ir diegimo į rinką (pirmiausia į Anykščių rajono), viešojo valdymo, socialinę, kultūros ir kt. sritis, veikla.

4.20. **Žalioji ekonomika** – tai ekonomika, kurioje žmonių gyvenimo gerovė ir socialinė lygybė kuriama ženkliai sumažinant žalingą poveikį aplinkai. Žalioji ekonomika pasižymi mažu šiltnamio dujų išmetimu į aplinką, aukštu išteklių panaudojimo efektyvumu ir socialine integracija.

4.21. **Tvarus vartojimas** – naudojimas paslaugomis ir produktais, skirtais patenkinti pagrindinius poreikius ir kuriančiais geresnę gyvenimo kokybę, kartu siekiant sumažinti natūralių išteklių ir toksinių medžiagų naudojimą bei atliekų ir teršalų išmetimą viso produkto ar paslaugos gyvavimo ciklo metu, nepakenkiant ateities kartų poreikių patenkinimui.

4.22. **Darnus judumas** – grupė tarpusavyje susijusių priemonių, kurios patenkina skirtingus įvairių gyventojų grupių poreikius mobilumui užtikrinti mieste, miestelyje, regione ar pan.

4.23. **Ekologiškas produktas** – sertifikuotas produktas, kurio pagaminimui nenaudojami jokios cheminės medžiagos, priedai ir metodai, kenksmingi ekosistemai ir žmonių sveikatai, visais gamybos etapais.

4.24. **Socialinis verslas** – tai verslo modelis, pagal kurį, išnaudojant rinkos mechanizmą, pelno siekimas susiejamas su socialiniais tikslais ir prioritetais, remiamasi socialiai atsakingo verslo bei viešojo ir privataus sektorių partnerystės nuostatomis, taikomos socialinės inovacijos. Socialinis verslas apima tris pagrindinius aspektus: verslumo (nuolatinė ūkinė komercinė veikla), socialinį

(socialinių tikslų siekimas) ir valdymo (ribotas pelno paskirstymas, skaidrus valdymas). Socialinis verslas yra tiesiogiai susijęs su nuolatine ūkine komercine veikla: teikiant paslaugas ir (arba) prekes, skirtas socialinėms reikmėms (būsto, sveikatos priežiūros, pagalbos pagyvenusiems asmenims ar neįgaliesiems, pažeidžiamų grupių socialinės įtraukties, vaikų priežiūros ir t. t.); gaminant prekes arba teikiant paslaugas tokiu būdu, kad būtų siekiamas socialinio pobūdžio tikslas (socialinė ir profesinė integracija, suteikiant galimybę dirbti asmenims, kurie atsidūrė nepalankioje padėtyje dėl atskirtį ir atstūmimą lemiančios menkos kvalifikacijos ar socialinių arba profesinių problemų ir t. t.).

Socialinis verslas turi atitikti keturis pagrindinius kriterijus:

4.24.1. pagal savo įstatus ar kitą įstatymu nustatytą juridinio asmens steigimo dokumentą vykdoma nuolatine ekonomine veikla siekiama pagrindinio tikslo – išmatuojamo ir teigiamo socialinio poveikio;

4.24.2. gautas pelnas reinvestuojamas pagal iš anksto apibrėžtas pelno paskirstymo procedūras ir taisykles, kad būtų pasiekti pagrindiniai tikslai;

4.24.3. socialinis verslas yra valdomas atskaitingai ir skaidriai, įtraukiant į valdymą suinteresuotuosius subjektus ar jų teisėtus atstovus, kuriems daro poveikį vykdoma veikla;

4.24.4. socialinis verslas yra nepriklausomas nuo valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, viešojo sektoriaus organizacijų ir kitų organizacijų;

4.25. **Bendruomeninis verslas** – tai bendruomenės inicijuotas verslas, kai vykdoma ekonominė veikla, remiantis socialiai atsakingo verslo nuostatomis, o gaunamas pelnas yra skiriamas bendruomenės veiklai užtikrinti, spręsti bendruomenei aktualias socialines problemas;

4.26. **Tautinio paveldo produktai** – nustatyta tvarka sertifikuoti tradiciniai gaminiai, tradicinių veislių augalai ir gyvūnai bei jų produktai, tradicinės paslaugos, pasižymintys istoriškai Lietuvoje ar jos atskirame etnografiniame regione susiformavusia produkto tradicine forma, sudėtimi ir kitais specifiniais kokybiniais ypatumais (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos Tautinio paveldo produktų įstatymas (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.301365>));

4.27. **Tradicinis amatas** – individuali ar kolektyvinė veikla, pagrįsta iš kartos į kartą perduodama patirtimi ir specialiais įgūdžiais, skirta tautinio paveldo produktų nuolatiniam sukūrimui ir realizavimui (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos Tautinio paveldo produktų įstatymas (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.301365>));

4.28. **Atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių įsipareigojimų priežiūros komisija** (toliau – Komisija) – asmenų grupė, sudaryta Jungtinės veiklos koordinatoriaus vadovo įsakymu, pagal nustatytus Kriterijus vertinanti Pretendentų į Klasterio narius Prašymus bei prižiūrinti Klasterio narių sutartinius įsipareigojimus.

III SKYRIUS KLASTERIO UŽDAVINIAI IR VEIKLOS

5. Uždaviniai Klasterio tikslui pasiekti:

5.1. stiprinti Narių žmogiškuosius, techninius, meninius, mokslinius, kapitalo, inovacinius, partnerystės ir kitokius pajėgumus, įgyvendinant projektus, organizuojant mokymus, edukacines programas, konferencijas, mugės, plenerus, parodas ir kitas iniciatyvas atitinkančias Klasterio tikslą;

5.2. plėtoti naujas verslo idėjas, investicijas į įvairią tiriamąją ir eksperimentinę plėtrą bei inovacijas, gerinti investicijų į Anykščių rajoną pritraukimą, sudarant palankią aplinką privačioms bei bendruomeninio verslo iniciatyvoms vystyti, pritraukiant vietas ir užsienio ekspertus, reikalingus naujiems produktams sukurti ar esamiems produktams tobulinti bei Narių kompetencijoms didinti;

5.3. prisidėti prie vietos identiteto didinimo, Klasterio unikalumo ir konkurencinio pranašumo stiprinimo, ieškant bendrų Narių veiklos galimybių;

5.4. skatinti Narių ekonominę veiklos efektyvumą, dalinimąsi žiniomis, naudojimąsi tais pačiais išteklių ar technologijomis ir (ar) naujų produktų sukūrimą, sukuriant glaudų nuolatinį Narių tarpusavio ryšį bei įtraukiant kuo daugiau Narių į produkto pridėtinės vertės kūrimo grandinės procesus;

5.5. įtraukti į Klasterio produkto kūrimo procesus kuo daugiau socialiai jautrių asmenų grupių, taip prisidedant prie socialinės atskirties mažinimo Anykščių rajone;

5.6. sukurti naujus ar naudoti Narių jau sukurtus efektyvius informacinius įrankius, skirtus informuoti visuomenę, verslą apie Klasterio veiklą ir jo rezultatus, taip didinant Klasterio žinomumą ir pripažinimą.

6. Siekiant įgyvendinti Klasterio uždavinius, atsižvelgiant į Anykščių rajono bendruomenės poreikius, viešąjį interesą bei efektyviai išnaudojant sukurtą infrastruktūrą, vykdyti veiklas:

6.1. skatinančias verslininkus, amatininkus, bendruomenes, NVO, menininkus kurti naujus ir / ar vystyti esamus Produktus siekiant aukštesnės estetinės vertės ir kokybės;

6.2. remiančias ir skatinančias gyventojų verslumą, naujų darbo vietų įkūrimą ir jų išlaikymą;

6.3. mažinančias socialiai jautrių asmenų grupių atskirtį ir gerinančias jų gyvenimo kokybę;

6.4. skatinančias Klasterio narių veiklos ekonominį efektyvumą paremtą darnus vystymosi, tvarus vartojimo principais bei socialinės naudos visuomenei kūrimu;

6.5. inicijuojančias viešojo ir privataus sektorių bendradarbiavimą ir partnerystę bei socialinio / bendruomeninio verslo plėtrą;

6.6. kuriančias žmonių gyvenimo gerovę ir socialinę lygybę kartu ženkliai sumažinant žalingą poveikį aplinkai.

IV SKYRIUS REIKALAVIMAI PRETENDENTAMS Į KLASTERIO NARIUS, JŲ ATRANKOS KRITERIJAI

7. Pretendentais į Klasterio narius gali būti: verslo subjektas (juridinis ar fizinis asmuo), bendruomeninė ar nevyriausybinė organizacija, viešojo ar biudžetinė įstaiga, vykdančys veiklą ir Anykščių rajone (toliau – Pretendentas į Klasterio narius). Pretendentai į Klasterio narius gali vykdyti ir / ar planuoti vykdyti įvairią ūkinę-komercinę veiklą, kurios nedraudžia LR įstatymai, tačiau viena iš Pretendento į Klasterio narius Prašyme nurodomų veiklų turi atitikti bent vieną Aprašo 7.1.-7.6. papunkčiuose nurodytų veiklos sričių:

7.1. Turizmo sritis:

7.1.1. **kultūrinis turizmas** – kai Produktas kuriamas siekiant pristatyti ir populiarinti Anykščių rajono kultūrinę aplinką, kraštovaizdį, etninės kultūros ir gamtos paveldą, tradicijas, vaizduojamąjį ir scenos meną ir kt.;

7.1.2. **verslo turizmas** – kai Produktas kuriamas siekiant skatinti profesinį turizmą. Pvz.: pritraukti pavienius arba darbo kolektyvus į Anykščių rajoną, pasiūlant jiems įvairių paslaugų paketus (dalykiniai susitikimai, seminarai, konferencijos, kongresai, parodos ir pan.);

7.1.3. **sveiką gyvenimo būdą propaguojantis turizmas** – kai Produktas kuriamas, siekiant propaguoti sveiką gyvenimo būdą, aktyvų poilsį, sportą ir kitas sveiką visuomenę formuojančias priemones;

7.1.4. **ekologinis / pažintinis turizmas** – kai Produktas kuriamas orientuojantis į tikslingą krašto gamtos ir kultūros paveldo teritorinių kompleksų ir objektų (vertybų), kraštovaizdžio bei istorijos pažinimą ar kelionės į beveik nepažeistas ir neužterštas, dažniausiai saugomas gamtines teritorijas, norint jose apsistoti, studijuoti ir stebėti augalus ir gyvūnus bei vietines kultūrinės apraiškas, nedarant neigiamo poveikio aplinkai ir / ar sudarant socialinės ekonominės veiklos galimybes vietiniams gyventojams.

7.2. **Įtraukios ir kūrybingos visuomenės kūrimo sritis** – kai Produktas kuriamas orientuojantis į modernias technologijas ir procesus, dizaino ir audiovizualinių medijų technologijas ir produktų sukūrimą, socialinės ir kultūrinės inovacijas visuomenės vystymo produktams ir paslaugoms kurti, novatoriškus verslo modelius ir pan.

7.3. **Naujų gamybos procesų, medžiagų ir technologijų kūrimo sritis** – kai Produktas kuriamas pasitelkiant inovatyvias, lanksčias produktų kūrimo ir gamybos technologijas, pažangias medžiagas ir konstrukcijas.

7.4. **Informacinių ir ryšių technologijų vystymo sritis** – kai Produktas kuriamas siekiant plėtoti daiktų internetą, kuris gali būti tiek infrastruktūros paslauga, skirta konkrečiam klientui, tiek sisteminių paslaugų integravimo platforma, plėsti skaitmeninę rinką ir e. valdysenos sistemą, viešąsias paslaugas, kurti naujus e. Produktus ir pan.

7.5. Žemės ūkio sektoriaus sritis – kai Produktas susijęs su kurorto siekio, turizmo ir rekreacijos plėtros, patrauklaus įvaizdžio produkto kūrimu ir realizavimu.

7.6. Tradicinių amatų, tautinio paveldo produktų populiarinimo sritis – kai Produktas siejamas su tautinio paveldo produktų sukūrimu ir realizavimu, tradicinių amatų populiarinimu.

8. Pretendentai į Klasterio narius turi atitikti šiuos Aprašo 8.1.-8.6 papunkčiuose numatytus bendruosius Pretendentų į Klasterio narius atrankos kriterijus:

8.1. Pretendentas į Klasterio narius Prašymo teikimo dieną turi teisę užsiimti ūkine-komercine veikla ir ją vykdyti ir / ar planuoti vykdyti Anykščių rajono savivaldybės teritorijoje. Kai Pretendentas į Klasterio narius – fizinis asmuo, jis su Prašymu turi pateikti dokumentą, pagrindžiantį jo teisę užsiimti ūkine-komercine veikla.

8.2. Pretendentas į Klasterio narius yra įvykdęs mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

8.3. Pretendentui į Klasterio narius nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (taikoma, kai pretendentas į Klasterio narius – verslo subjektas).

8.4. Atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmens), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti Pretendento į Klasterio narius apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ar verslo tvarkai arba finansų sistemai.

8.5. Pretendentas į Klasterio narius yra Pasirašęs Pretendento į Klasterio narius deklaraciją (*Aprašo 2 ar Aprašo 3 priedas*), pateikęs Prašymą bei kitus su Prašymu privalomus pateikti dokumentus.

8.6. Pretendentas į Klasterio narius (NVO ar bendruomeninė organizacija) Registrų centrui yra pateikusi finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą įstatymų nustatyta tvarka.

9. Pretendentas į Klasterio narius teikdamas Prašymą turi įsipareigoti pasiekti ne mažiau kaip 2 (du) kriterijaus rodiklius, nurodytus *Aprašo 5 priede*, pagal šiuos Specialiuosius Pretendentų į Klasterio narius atrankos kriterijus:

9.1. Socialinės atskirties mažinimo, bendruomeniškumo skatinimo kriterijus;

9.2. Gyventojų užimtumo didinimo ir tvarios ūkinės veiklos skatinimo kriterijus;

9.3. Socialinio ir bendruomeninio verslo bei tarpsektorinio bendradarbiavimo skatinimo kriterijus.

V SKYRIUS

PRETENDENTŲ Į KLASTERIO NARIUS ATRANKOS ORGANIZAVIMAS, PRAŠYMŲ VERTINIMAS IR PRIĖMIMAS Į KLASTERIO NARIUS

10. Pretendentų į Klasterio narius atranka vykdoma konkurso būdu (toliau – Konkursas). Konkursas dėl priėmimo į Klasterio narius vykdomas ne rečiau kaip vieną kartą per kalendorinius metus ir skelbiamas likus ne mažiau kaip 4 (keturioms) savaitėms iki Konkurso datos pabaigos.

Prašymų teikimo terminas – ne trumpesnis nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Terminas gali būti pratęstas Jungtinės veiklos koordinatoriaus sprendimu. Kvietimas dalyvauti Klasterio narių atrankoje skelbiamas Jungtinės veiklos koordinatoriaus internetiniame puslapyje www.infoanyksciai.lt ir socialinių tinklų paskyroje, Anykščių rajono savivaldybės administracijos internetiniame puslapyje www.anyksciai.lt ir / ar socialinių tinklų paskyroje. Informacija apie priėmimo į Klasterio narius tvarka, Aprašas ir jo priedai skelbiami Jungtinės veiklos koordinatoriaus internetiniame puslapyje.

11. Prašymai gali būti teikiami 2 (dviem) būdais:

11.1. pristatant Prašymo originalą tiesiogiai, Kvietime nurodytu adresu. Prašymas turi būti užpildytas kompiuteriu, lietuvių kalba, atspausdintas ir kartu su pridedamais dokumentais tvarkingai susegtas, pasirašytas Pretendento į Klasterio narius vadovo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspauduotas (jei antspaudas yra privalomas pagal Pareiškėjo įstatus). Prašymo originalas pateikiamas asmeniškai, per įgaliotą asmenį arba siunčiamas paštu Kvietime nurodytu adresu;

11.2. pateikiant Prašymą naudojantis elektroninėmis priemonėmis, Prašymas turi būti užpildytas lietuvių kalba Word formatu, pasirašytas Pretendento į klasterio narius vadovo ar jo įgalioto asmens ir kartu su skenuotais pridedamais priedais išsiųstas Kvietime nurodytu el. pašto adresu.

12. Pretendentas į Klasterio narius gali pridėti papildomą, su Prašymo turiniu susijusią medžiagą, kurią Pretendentas į Klasterio narius mano esant reikalinga pateikti.

13. Pateikti Prašymai registruojami Klasterio gaunamų dokumentų registracijos žurnale.

14. Konsultacijas Prašymų teikimo klausimais telefonu ir el. paštu teikia Jungtinės veiklos koordinatoriaus paskirtas asmuo, Kvietime nurodytomis dienomis ir valandomis.

15. Prašymų administracinės atitikties vertinimą (atitiktį Aprašo 8 punkte nurodytiems reikalavimams) atlieka Jungtinės veiklos koordinatoriaus paskirtas asmuo per 5 (penkias) darbo dienas nuo paskutinės Prašymų pateikimo dienos, užpildydamas Prašymo administracinės atitikties įvertinimo formą (*Aprašo 4 priedas*).

16. Jungtinės veiklos koordinatorius per 7 (septynias) dienas nuo paskutinės Prašymų pateikimo dienos, el. paštu pateikia Atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių įsipareigojimų priežiūros komisijai (toliau – Komisija) Prašymų administracinės atitikties vertinimo suvestinę (*Aprašo 4.1 priedas*) bei visus gautus Prašymus.

17. Jungtinės veiklos koordinatoriaus vadovas tvirtina Komisijos sudėtį, kuri yra neviešinama. Komisija sudaroma iš penkių Komisijos narių:

17.1. 4 (keturių) Klasterio steigėjų deleguotų atstovų;

17.2. 1 (vieno) Anykščių rajono savivaldybės administracijos deleguoto atstovo.

18. Komisijos darbo tvarką reglamentuoja Komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas), kurį tvirtina Jungtinės veiklos koordinatorius vadovas.

19. Komisijos pirmininką, jo pavaduotoją paskiria Jungtinės veiklos koordinatorius. Komisijos darbą organizuoja ir jam vadovauja Komisijos pirmininkas, jam ne esant – Komisijos pirmininko pavaduotojas. Komisijos posėdžių sekretorius paskiriamas Jungtinės veiklos koordinatoriaus vadovo. Komisijos sekretorius – nėra Komisijos narys.

20. Pagrindinė Komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Komisijos sprendimai priimami posėdžiuose dalyvaujančių Komisijos narių paprasta balsų dauguma, įskaitant Komisijos nario balsą, kurio nuomonė pateikta raštu iki posėdžio pradžios. Jei Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko, jam ne esant – Komisijos pirmininko pavaduotojo, balsas.

21. Komisijos veikla grindžiama objektyvumo, nepriklausomumo, nešališkumo, konfidencialumo, įstatymų viršenybės, lygiateisiškumo ir skaidrumo principais.

22. Komisijos nariai negali platinti informacijos, kurią sužinojo dalyvaudami Komisijos veikloje iki galutinio Komisijos sprendimo priėmimo svarstomu klausimu.

23. Informaciją apie Komisijos darbą ir priimtus sprendimus Nariams visuomenei, žiniasklaidai teikia Komisijos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo.

24. Jeigu atliekant Prašymų kokybinį vertinimą Komisijai kyla neaiškumų, trūksta informacijos, galinčios turėti įtakos vertinant Prašymą, Komisija gali įpareigoti Komisijos pirmininką paprašyti kreiptis į Pretendentą į klasterio narius dėl papildomos informacijos pateikimo. Komisijos pirmininkas vadovaujantis Komisijos prašymu (el. pašto adresu nurodytu Prašyme) paprašo Pretendento į klasterio narius per 3 (tris) darbo dienas nuo Komisijos raštiško kreipimosi gavimo dienos, raštu paaiškinti ir / ar patikslinti Prašyme pateiktą informaciją ir el. paštu atsiųsti ją Komisijai.

25. Pretendentui į Klasterio narius per Aprašo 24 punkte nustatytą terminą nepateikus Komisijai prašomos informacijos, Prašymo vertinimas atliekamas toliau.

26. Kiekvienas Komisijos narys Prašymus įvertina balais, pagal *Aprašo 5 priede* pateiktus Specialiuosius pretendentų į Klasterio narius atrankos kriterijus ir kriterijaus rodiklius, užpildo Prašymų kokybinio vertinimo lentelę (*Aprašo 6 priedas*) ir ją pateikia Komisijos sekretoriui iki Komisijos posėdžio likus ne mažiau kaip 2 (dviem) darbo dienoms.

27. Komisijos sekretorius pagal Komisijos narių Prašymams skirtų balų aritmetinį vidurkį (nuo didžiausio iki mažiausio) sudaro Pretendentų į Klasterio narius Prašymų atitikties Aprašo reikalavimams vertinimo suvestinę (reitingų lentelę) (*Aprašo 7 priedas*).

28. Komisija, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Prašymų administracinės atitikties

vertinimo suvestinės ir Prašymų gavimo dienos, atlikusi Prašymų kokybinį vertinimą, protokolinią sprendimą su Pretendentų į Klasterio narius sąrašu, su kuriais, Komisijos sprendimu, siūloma sudaryti Klasterio sutartį (toliau – sąrašas, *Aprašo 8 priedas*) pateikia Jungtinės veiklos koordinatoriui.

29. Priėmus sprendimą sudaryti Klasterio sutartį (*Aprašo 10 priedas*) su Pretendentu į Klasterio narius, pastarasis kviečiamas pasirašyti Klasterio sutartį. Klasterio sutartis su Pretendentu į Klasterio narius sudaroma 1 (vienerių) metų laikotarpiui su galimybe ją pratęsti, jei yra įvykdyti Prašyme pateikti įsipareigojimai ir nėra aplinkybių nurodytų Klasterio sutarties 5.2. papunktyje. Pretendentas į Klasterio narius, pasirašęs Klasterio sutartį ir sumokėjęs kasmetinį piniginį įnašą, numatytą Klasterio sutarties 3.2. punkte, įgyja visas Klasterio sutartyje numatytas Nario teises ir pareigas.

30. Pretendentui į Klasterio narius raštiškai atsisakius pasirašyti Klasterio sutartį arba Pretendentui į Klasterio narius per 10 (dešimt) darbo dienų nepasirašius Klasterio sutarties, kvietimas pasirašyti Klasterio sutartį netenka galios ir Klasterio sutartis nepasirašoma.

31. Pretendentai į Klasterio narius, kurių Prašymų Komisija netenkino, pasirašyti Klasterio sutarties nekviečiami. Komisijos sekretorius raštu, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Komisijos sprendimo, el. paštu nurodytu Prašyme, informuoja Pretendentą į Klasterio narius apie neigiamą Prašymo įvertinimą.

32. Narių sąrašas yra skelbiamas Jungtinės veiklos koordinatoriaus interneto svetainėje www.infoanyksčiai.lt. Už savalaikį Narių sąrašo ir kontaktinių duomenų tvarkymą, atnaujinimą ir pateiktų duomenų tikslumą yra atsakingas Jungtinės veiklos koordinatorius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Prašymai ir jo priedai Pretendentams į Klasterio narius negražinami.

34. Jungtinės veiklos koordinatorius neprisiima atsakomybės, jei dėl Prašyme klaidingai nurodytų ryšiams palaikyti duomenų (el. pašto adreso), Pretendento nepasiekia el. laiškai.

35. Komisija, ne rečiau kaip 2 (du kartus) per einamuosius metus, vadovaujantis Komisijos darbo reglamentu, Jungtinės veiklos sutartimi sudaryta su Nariu, turi atlikti visų Narių Prašymuose nurodytų įsipareigojimų įvertinimą bei pateikti raštiškas ataskaitas Jungtinės veiklos koordinatoriui su siūlymais dėl įsipareigojimų įgyvendinimo ir tolimesnių Nario galimybių likti Klasterio nariu.

36. Jungtinės veiklos koordinatorius, atsižvelgdamas į Komisijos išvadas ir rekomendacijas individualiais pranešimais informuoja Klasterio narius apie priimtus sprendimus.

37. Šis Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Jungtinės veiklos koordinatorius sprendimu.

PRAŠYMAS TAPTI ANYKŠČIŲ BENDRUOMENINIO IR SOCIALINIO VERSLO BEI PASLAUGŲ KLASTERIO NARIU

Prašymo registracijos data (<i>metai, mėnuo ir diena</i>) ir numeris ●	
Prašymo data (<i>metai, mėnuo ir diena</i>) ●	
Prašymo pateikimo būdas ●	<input type="checkbox"/> - asmeniškai Jungtinės veiklos koordinatoriui (į rankas, paštu) <input type="checkbox"/> - el. paštu
Prašymas pateiktas ●	<input type="checkbox"/> - pateiktas juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (<i>pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas</i>) <input type="checkbox"/> - pateiktas asmeniškai fizinio asmens arba tinkamai įgalioto asmens (<i>pateiktas fizinio asmens įgaliojimas, patvirtintas vadovo</i>)
Prašymą užregistravusio asmens vardas, pavardė, parašas ●	

● (*pildo Jungtinės veiklos koordinatorius*)

1. DUOMENYS APIE PRETENDENTĄ Į KLASTERIO NARIUS (*kai Pretendentas į Klasterio narius – juridinis asmuo*)

1.1. Pretendento į Klasterio narius pavadinimas	
1.2. Juridinio asmens kodas	
1.3. Pretendento į Klasterio narius teisinė forma	
1.4. Pretendento į Klasterio narius vadovas (<i>vardas ir pavardė</i>)	
1.5. Darbuotojų skaičius, Prašymo teikimo dieną	
1.6. Pretendento į Klasterio narius duomenys ryšiams palaikyti	
1.6.1. Kontaktinio asmens vardas, pavardė	
1.6.2. El. pašto adresas*	
1.6.3. Telefono Nr., Mob. Tel. Nr.	
1.6.4. Būstinės adresas	
1.7. Nurodykite Aprašo 9 priede esančios schemos numerį, pastato adresą ir patalpos numerį (<i>pildo tik Pretendentai į Klasterio narius pretenduojantis vykdyti veiklas įveiklinimui skirtose patalpose pagal Aprašo 9 priedą</i>)	

*Nurodykite tikslų el. pašto adresą, nes komunikavimas ir susirašinėjimas vyks el. paštu

PRAŠYMAS TAPTI ANYKŠČIŲ BENDRUOMENINIO IR SOCIALINIO VERSLO BEI PASLAUGŲ KLASTERIO NARIU

Prašymo registracijos data (metai, mėnuo ir diena) ir numeris ●	
Prašymo data (metai, mėnuo ir diena) ●	
Prašymo pateikimo būdas ●	<input type="checkbox"/> - asmeniškai Jungtinės veiklos koordinatoriui (į rankas, paštu) <input type="checkbox"/> - el. paštu
Prašymas pateiktas ●	<input type="checkbox"/> - pateiktas juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas) <input type="checkbox"/> - pateiktas asmeniškai fizinio asmens arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas fizinio asmens įgaliojimas, patvirtintas vadovo)
Prašymą užregistravusio asmens vardas, pavardė, parašas ●	

● (pildo Jungtinės veiklos koordinatorius)

2. DUOMENYS APIE PRETENDENTĄ Į KLASTERIO NARIUS (kai Pretendentas į Klasterio narius – fizinis asmuo, turintis teisę užsiimti ūkine-komercine veikla)

2.1. Pretendento į Klasterio narius vardas, pavardė	
2.2. Pretendento į Klasterio narius veiklos (-ų), kuria (-iomis) jis turi teisę užsiimti ir kurią (-ias) vykdys tapęs Klasterio nariu, pavadinimas.	
2.3. Dokumento, įrodančio Pretendento į Klasterio narius teisę užsiimti ekonomine veikla, pavadinimas, išdavimo data, numeris	
2.4. Pretendento į Klasterio narius duomenys ryšiams palaikyti	
2.4.1. Kontaktinio asmens vardas, pavardė	
2.4.2. El. pašto adresas*	
2.4.3. Telefono Nr., Mob. Tel. Nr.	
2.4.4. Būstinės adresas	
2.5. Darbuotojų skaičius, paraiškos teikimo metu	
2.6. Nurodykite Aprašo 9 priede esančios schemos numerį, pastato adresą ir patalpos numerį (pildo tik Pretendentai į Klasterio narius pretenduojantis vykdyti veiklas įveiklinimui skirtose patalpose pagal Aprašo 9 priedą)	

*Nurodykite tikslų el. pašto adresą, nes komunikavimas ir susirašinėjimas vyks el. paštu

3. PRETENDENTO Į KLASTERIO NARIUS VYKDOMŲ IR / AR PLANUOJAMŲ VYKDYTI VEIKLŲ ATITIKTIS APRAŠO 7 PUNKTUI (*Pretendento vykdoma ar planuojama vykdyti veikla turi atitikti bent vieną žemiau nurodytų veiklos sričių*)

Veiklos sritis	Pažymėkite X kurią (-ias) 1 stulpelyje nurodytą (-as) veiklos sritį (-is) atitiks Jūsų planuojama vykdyti veikla	Nurodykite Jūsų planuojamos vykdyti veiklos srities (-ių) pavadinimą (-us) ir trumpai apibūdinkite tos (-ų) veiklos (-ų) pobūdį <i>(iki 3-5 sakinių)</i>
1.	2.	3.
1.1. Kultūrinis turizmas	<input type="checkbox"/>	
1.2. Verslo turizmas	<input type="checkbox"/>	
1.3. Sveiką gyvenimo būdą propaguojantis turizmas	<input type="checkbox"/>	
1.4. Ekologinis / pažintinis turizmas	<input type="checkbox"/>	
1.5. Įtraukios ir kūrybingos visuomenės kūrimo sritis	<input type="checkbox"/>	
1.6. Naujų gamybos procesų, medžiagų ir technologijų kūrimo sritis	<input type="checkbox"/>	
1.7. Informacinių ir ryšių technologijų vystymo sritis	<input type="checkbox"/>	
1.8. Žemės ūkio sektoriaus sritis*	<input type="checkbox"/>	
1.9. Tradicinių amatų, tautinio paveldo produktų populiarinimo sritis	<input type="checkbox"/>	

* Veikla turi būti susijusi su kurorto siekio, turizmo ir rekreacijos plėtros, patrauklaus įvaizdžio produkto kūrimu

4. PRETENDENTO Į KLASTERIO NARIUS VYKDOMŲ IR / AR PLANUOJAMŲ VYKDYTI VEIKLŲ, NURODYTŲ PRAŠYMO 3 LENTELĖJE ATITIKTIS KLASTERIO TIKSLUI IR UŽDAVINIAMS

<p>Klasterio uždaviniai (pagal Aprašo 5 punktą)</p>	<p>Nurodykite Jūsų veiklą (-as), kuriomis prisidėsite prie atitinkamo Klasterio uždavinio(-ių) pasiekimo (veiklos pavadinimas turi sutapti su Jūsų Prašymo 3 skyriaus lentelės 3 stulpelyje nurodytomis veiklomis)</p>	<p>Nurodykite Jūsų planuojamos vykdyti veiklos laikotarpį (data nuo – iki ir laiką)</p>	<p>Pagrįskite, kaip Jūsų planuojama (-os) vykdyti veikla(-os) prisidės prie atitinkamo Klasterio uždavinio(-ių) įgyvendinimo (nurodykite savo planuojamos vykdyti veiklos rezultatą, ne mažiau kaip viena kokybine ir viena kiekybine išraiška)</p>
1.	2.	3.	4.
<p>1. Stiprinti Narių žmogiškuosius, techninius, meninius, mokslinius, kapitalo, inovacinius, partnerystės ir kitokius pajėgumus, įgyvendinant projektus, organizuojant mokymus, edukacines programas, konferencijas, mugės, plenerus, parodas ir kitas iniciatyvas, atitinkančias Klasterio tikslą.</p>			
<p>2. Plėtoti naujas verslo idėjas, investicijas į įvairią tiriamąją ir/ar eksperimentinę plėtrą bei inovacijas, gerinti investicijų į Anykščių rajoną pritraukimą, sudarant palankią aplinką privačioms bei bendruomeninio verslo iniciatyvoms vystyti, pritraukiant vietas ir užsienio ekspertus, reikalingus naujiems produktams sukurti ar esamiems produktams tobulinti bei Narių kompetencijoms didinti.</p>			
<p>3. Prisidėti prie vietos identiteto didinimo, Klasterio unikalumo ir konkurencinio pranašumo stiprinimo,</p>			

ieškant bendrų Narių veiklos galimybių.			
4. Skatinti Narių ekonominę veiklos efektyvumą, dalinimasi žiniomis, naudojimąsi tais pačiais ištekliais ar technologijomis ir/ar naujų produktų sukūrimą, sukuriant glaudų nuolatinį Narių tarpusavio ryšį bei įtraukiant kuo daugiau Narių į produkto pridėtinės vertės kūrimo grandinės procesus.			
5. Įtraukti į Klasterio produkto kūrimo procesus kuo daugiau socialiai jautrių asmenų grupių, taip prisidedant prie socialinės atskirties mažinimo Anykščių rajone.			
6. Sukurti naujus ar naudoti Narių jau sukurtus efektyvius informacinius įrankius, skirtus informuoti visuomenę, verslą apie Klasterio veiklą ir jo rezultatus, taip didinant Klasterio žinomumą ir pripažinimą.			

5. PRETENDENTO Į KLASTERIO NARIUS ATITIKTIS SPECIALIESIEMS KRITERIJAMS. (Lentelės 4, 5 ir 6 stulpelius pildykite pasirinktinai tik prie to lentelės 3 stulpelyje „Specialiojo kriterijaus rodiklio pavadinimas ir jo apibūdinimas“ nurodyto specialiojo kriterijaus rodiklio, kurį įsipareigojate pasiekti. Kuo didesni Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimai bus nurodyti Prašyme, tuo didesnė Pretendento į klasterio narius atsakomybė bus juos įvykdyti. Prašymo patvirtinimo atveju, Pretendentų į Klasterio narius, tapusių Klasterio nariu, įsipareigojimai bus peržiūrimi ir vertinami. Nevykdantys Prašyme pateiktų įsipareigojimų Klasterio nariai bus šalinami iš Klasterio narių, Klasterio sutartyje numatytomis sąlygomis. Aprašo 4 priede yra pateikti specialiųjų kriterijų rodiklių aprašymai ir jų vertinimas balais.)

Ei. Nr.	Specialiojo kriterijaus pavadinimas	Specialiojo kriterijaus rodiklio pavadinimas ir jo apibūdinimas	Pažymėkite X kurį specialiojo kriterijaus rodiklį įsipareigojate pasiekti	Pagrįskite kaip, kokiomis priemonėmis, per kokį laikotarpį, įsipareigojate pasiekti specialiojo kriterijaus rodiklį, išreikškite pasiekimų rodiklį kiekybine išraiška.	Nurodykite prie Prašymo pridedamo (-ų) dokumento (-ų) pavadinimą (-us), nuorodą į internetinę svetainę ar kitą papildomą informaciją, kuria pagrindžiate savo įsipareigojimą pasiekti kriterijaus rodiklį
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Socialinės atskirties mažinimo, bendruomeniškumo skatinimo kriterijus	<p>1.1. Rodiklis. Įdarbintų asmenų, iš socialiai jautrių asmenų grupių*, skaičius.</p> <p>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, įdarbinti asmenis iš socialiai jautrių asmenų grupių, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra Anykščių rajono savivaldybės teritorija. <u>Penktame stulpelyje nurodykite kiek ir iš kokios socialiai jautrios asmenų grupės bus įdarbinta asmenų bei kokiam laikotarpiui.</u></p> <p>*žr. Aprašo 4.18. papunktyje</p>	<input type="checkbox"/>		

	<p>1.2. Rodiklis. Dailinimasis materialine gerove ir / ar žmogiškaisiais ištekliais su kitais Nariais ir / ar visuomene.</p> <p><i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, leisti kitiems Nariams ir/ar visuomenei neatlygintinai naudotis jo Tiltu g. patalpose, sukurta materialine baze (patalpomis, įranga, darbo priemonėmis ir / ar kitu komplekso įveiklinimui būtinu inventoriumi), savanoriškais pagrindais dalintis savo ir / ar Prašyme nurodytų Rėmėjų žmogiškaisiais ištekliais (konsultacijos veiklos vykdymo klausimais, mentorystė, pagalba organizuojant bendrus renginius ir pan.) su kitais Nariais ir / ar visuomene.</i></p> <p><u>Penktame stulpelyje detalizuokite kokia tai materialinė bazė (įranga, darbo priemonės ir / ar kitas veiklai būtinas inventorius ir kt.), detalizuokite dalijimosi žmogiškaisiais ištekliais tikslą, naudą. Nurodykite kiek valandų per kalendorinius metus bus dailinamasi materialine gerove ir žmogiškaisiais ištekliais su kitais Nariais ir / ar visuomene.</u></p>	□		
--	--	---	--	--

		<p>1.3. Rodiklis. Pretendento į Klasterio narius indėlis į Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtrą, kurorto siekį, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimą.</p> <p><i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, penktame stulpelyje argumentuotai pagrindžia, kad, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, jo nurodytas vystomas ir / ar planuojamas sukurti Produktas*, prisidės prie Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtros, kurorto siekio, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimo bei nurodo koks tai Produktas.</i></p> <p><i>*žr. Aprašo 4.3. papunktyje.</i></p>	<input type="checkbox"/>		
2.	Gyventojų užimtumo didinimo ir tvarios ūkinės veiklos skatinimo kriterijus	<p>2.1. Rodiklis. Sukurtų etatų ir išlaikytų darbo vietų skaičius Anykščių rajone.</p> <p><i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, įsteigti darbo vietą (-as) ir įdarbinti asmenis. Penktame stulpelyje nurodykite kiek asmenų bus įdarbinta, kiek etatų sukurta (pusė etato, pilnas etatas ir t. t.) ir kuriam laikotarpiui bus įdarbinti asmenys.</i></p>	<input type="checkbox"/>		
		<p>2.2. Rodiklis. Įrengta darbo vietai reikalinga materialinė / techninė bazė.</p>	<input type="checkbox"/>		

	<p><i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, Tiltu g. patalpose, savo ir / ar kitų finansavimo šaltinių (parama, paskola ir pan.) lėšomis įrengti darbo vietai (-oms) reikalingą materialinę / techninę bazę, leidžiančią pilna apimtimi vykdyti Prašyme nurodytą veiklą. <u>Penktame stulpelyje nurodykite kokia tai bus materialinė / techninė bazė (įrangos, priemonių pavadinimai ir kt.) jos kiekiai.</u></i></p>			
	<p>2.3. Rodiklis. Įdiegti inovatyvūs* sprendimai ir / ar pritaikytos skaitmeninės technologijos. <i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip per metus nuo tapimo Nariu, savo veikloje įdiegti inovatyvius sprendimus ir / ar pritaikyti skaitmenines technologijas. <u>Penktame stulpelyje nurodykite kokia tai bus inovacija ar skaitmeninės technologijos, pagrįskite, kodėl tai yra laikoma inovacija, nurodyti inovatyvių sprendimų ir / ar pritaikytų skaitmeninių technologijų apimtis.</u></i> <i>*žr. Aprašo 4.19 papunktyje</i></p>	<input type="checkbox"/>		

		<p>2.4. Rodiklis. Žaliąją ekonomiką* skatinančių Produktų skaičius. <i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, savo veikloje pradėti naudoti Žaliąją ekonomiką skatinančius produktus. Penktame stulpelyje nurodykite ir pagrįskite, kaip ir kokiomis priemonėmis Pretendentas prisidės prie Žaliosios ekonomikos skatinimo ir kokuose Produkto kūrimo ir / ar realizavimo etapuose tai bus naudojama, įvardykite Žaliąją ekonomiką skatinančių Produktų skaičių.</i> <i>*žr. Aprašo 4.20 papunktyje</i></p>	<input type="checkbox"/>		
3.	<p>Socialinio ir bendruomeninio verslo bei tarpsektorinio bendradarbiavimo skatinimo kriterijus</p>	<p>3.1. Rodiklis. Socialinio, bendruomeninio verslo įkūrimas. <i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip per metus nuo tapimo Nariu, pasiekti Aprašo 4.24. ir / ar 4.25 papunkčiuose nurodytą (-us) atitinkamą (-us) socialiniam, bendruomeniniam verslui keliamą (-us) kriterijų (-us). <u>Penktame stulpelyje nurodykite kokius ir kiek socialiniam, bendruomeniniam verslui keliamų kriterijų įsipareigota pasiekti, kada bei kokiomis priemonėmis Pretendentas į Klasterio narius tai planuoja pasiekti.</u></i></p>	<input type="checkbox"/>		

	<p>3.2. Rodiklis. Tarpsektoriniame bendradarbiavime (tarp valstybinio, privataus ir nevyriausybinio sektorių) dalyvaujančių subjektų skaičius.</p> <p><i>Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, pasitelkti Rėmėją (-us) reikalingą Prašyme nurodytoms veikloms vykdyti. <u>Penktame stulpelyje nurodykite kiek bus Rėmėjų, kokiam sektoriui jie atstovauja ir kokiomis formomis vyks bendradarbiavimas. Nurodžius Rėmėją, būtina prie Prašymo pateikti tarpsektorinį bendradarbiavimo ketinimą įrodančius dokumentus (preliminarias sutartis, susitarimus, laisvos formos ketinimų bendradarbiauti protokolus ir pan.), iš kurių būtų galima įsitikinti Rėmėjų tikslingumu, nustatyti Rėmėjų skaičių ir atstovaujama sektorių.</u></i></p>	<input type="checkbox"/>		
--	---	--------------------------	--	--

6. PRAŠYMO PRIEDAI

Eil. Nr.	Priedų pavadinimai	Lapų skaičius
1.	Dokumentas (įgaliojimas), patvirtinantis asmens teisę veikti Pretendento į Klasterio narius vardu – jei Prašymą teikia ne Pretendento vadovas.	
2.	Dokumentas, pagrindžiantis Pretendento į Klasterio narius teisę užsiimanti ūkine-komercine veikla – jei Prašymą teikia fizinis asmuo.	
3.	Dokumentas pagrindžiantis, kad Pretendento į Klasterio narius Prašyme nurodyta veikla yra numatyta jo nuostatuose / įstatuose – jei prašymą teikia NVO, bendruomeninė organizacija, VŠĮ, MB.	
4.	Dokumentą, patvirtinantį, kad Pretendentas į Klasterio narius yra įvykdęs mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo išpareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus	
5.	Dokumentą, patvirtinantį, kad Pretendentui į Klasterio narius nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (taikoma, kai pretendentes – verslo subjektas)	
6.	Dokumentą, patvirtinantį, kad Pretendentui į Klasterio narius atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti Pretendento į Klasterio narius apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ar verslo tvarkai arba finansų sistemai	
7.	Kiti Prašyme pateiktą informaciją pagrindžiantys dokumentai (pvz. sutartys, susitarimai su Rėmėjais, dokumentai, pagrindžiantys planuojamą įsigyti materialinę bazę ir kt.)	

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(data)

A.V.*

(* kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose)

PRETENDENTO Į KLASTERIO NARIUS DEKLARACIJA
*(pildoma, kai Pretendentas į Klasterio narius **juridinis asmuo**)*

Patvirtinu, kad:

1. Pretendentas į Klasterio narius Prašyme ir jo prieduose pateikė neklaidinančią ir nemelagingą informaciją;
2. Pretendentas į Klasterio narius Prašymo teikimo dieną turi teisę užsiimti ūkine-komercine veikla ir ją vykdo, vykdyt Anykščių rajone.
3. Pretendentas į Klasterio narius yra įvykęs mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
4. Pretendentui į Klasterio narius nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka.
5. Atstovas (-i), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti Pretendento į Klasterio narius apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turiniams interesams, ekonomikai ar verslo tvarkai arba finansų sistemai.

Sutinku, kad:

1. Jungtinės veiklos koordinatorius turi teisę gauti papildomą informaciją ir dokumentus, jo nuomone, reikalingus tinkamam Prašymo išnagrinėjimui.
2. Informacija apie pateiktą Prašymą ir jame pateiktus duomenis būtų viešinama Jungtinės veiklos koordinatoriaus ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėse ir socialiniuose tinkluose.

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(data)

PRETENDENTO Į KLASTERIO NARIUS DEKLARACIJA
(pildoma, kai Pretendentas į Klasterio narius – fizinis asmuo)

Patvirtinu, kad:

1. Pretendentas į Klasterio narius Prašyme ir jo prieduose pateikė neklaidinančią ir nemelagingą informaciją;
2. Pretendentas į Klasterio narius turi teisę užsiimti ūkine-komercine veikla ir ją vykdo, vykdys Anykščių rajone.
3. Pretendentas į Klasterio narius yra įvykdęs mokesčių ir / ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
4. Pretendentui į Klasterio narius nėra iškelta fizinio asmens bankroto byla.

Sutinku, kad:

1. Jungtinės veiklos koordinatorius turi teisę gauti papildomą informaciją ir dokumentus, jo nuomone, reikalingus tinkamam Prašymo išnagrinėjimui.
2. Informacija apie pateiktą Prašymą ir jame pateiktus duomenis būtų viešinama Jungtinės veiklos koordinatoriaus ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėse ir socialiniuose tinkluose.

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(data)

PRAŠYMO ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO FORMA

(pareiškėjo pavadinimas)

(projekto pavadinimas)

Administracinės atitikties reikalavimai	Taip / Ne	Pastabos
1. Prašymas pateiktas iki Kvietime teikti Prašymus nurodytos datos ir laiko		
2. Prašymas pateiktas Kvietime nurodytu adresu		
3. Prašymas užpildytas kompiuteriu, lietuvių kalba pagal patvirtintą Prašymo formą		
4. Pretendentas į Klasterio narius Prašyme arba jo prieduose pateikė neklaidinančią ir nemelagingą informaciją		
5. Užpildyti visi būtini užpildyti Prašymo formos punktai, yra visi reikalingi parašai, antspaudai, Prašymas ir dokumentų kopijos pasirašytos Pretendento į Klasterio narius vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti Pretendento į Klasterio narius vardu		
6. Pretendentas į Klasterio narius Prašymo teikimo dieną turi teisę užsiimti veikla nurodyta Prašyme ir ją vykdo ir (ar) vykdys Anykščių rajono savivaldybės teritorijoje. Pretendentas į Klasterio narius – fizinis asmuo su Prašymu yra pateikęs dokumentą, pagrindžiantį teisę užsiimanti ūkine – komercine veikla Pretendentas į Klasterio narius: NVO, bendruomeninė organizacija, VšĮ, MB su Prašymu yra pateikęs savo nuostatus / įstatus.		
7. Pretendentas į Klasterio narius (NVO, bendruomeninė organizacija, VšĮ) įstatymų nustatyta tvarka yra pateikusi Registrų centrui finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus		
8. Pretendentas į Klasterio narius yra įvykęs mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus		
9. Pretendentui į Klasterio narius nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (taikoma, kai pretendentus – verslo subjektas)		
10. Atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti Pretendento į Klasterio narius apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ar verslo tvarkai arba finansų sistemai		
11. Pretendentas į Klasterio narius yra Pasirašęs Pretendento į Klasterio narius deklaraciją (Aprašo 2 priedas arba 3 priedas), ir kitus su Prašymu privalomus pateikti dokumentus		

Vertinimą atlikusio asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas ir data

Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narius atrankos aprašo 4.1 priedas

PRETENDENTŲ Į KLASTERIO NARIUS PRAŠYMŲ ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Prašymą pateikusio juridinio / fizinio asmens pavadinimas	Prašymą pateikusio asmens vadovas	Prašymo pateikimo data ir registracijos Nr.	Planuojama veikla (nurodoma iš Prašymo 3 punkto lentelės)	Patalpų poreikis (nurodomos patalpos iš Prašymo 1 arba 2 punkto lentelių)	Prašymo atitiktis administraciniais reikalavimams		Pastabos ir pasiūlymai
						Atitinka visus Aprašo 4 priedo reikalavimus	Neatitinka Aprašo 4 priedo reikalavimų (nurodyti kurių)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

Administracinį vertinimą atlikusio asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas ir data

Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narius atrankos aprašo 5 priedas

**SPECIALIEJI PRETENDENTŲ Į KLASTERIO NARIUS ATRANKOS KRITERIJAI,
KRITERIJAUŠ RODIKLIAI IR RODIKLIŲ ĮVERTINIMAS BALAIS**

Ei. Nr.	Kriterijaus pavadinimas	Kriterijaus rodikliai, jų pasiekimo aprašymas	Rodiklio įvertinimas balais	Balų suma
1.	Socialinės atskirties mažinimo, bendruomeniškumo skatinimo kriterijus	<p>1.1. Rodiklis. Įdarbintų asmenų, iš socialiai jautrių asmenų grupių, skaičius. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, įdarbinti asmenis iš socialiai jautrių asmenų grupių, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra Anykščių rajono savivaldybės teritorija. Taip pat turi būti nurodyta kiek ir iš kokios socialiai jautrios asmenų grupės bus įdarbinta asmenų bei kokiam laikotarpiui. *žr. Aprašo 4.18. papunktyje.</p>	<p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas įdarbinti asmenis iš socialiai jautrių asmenų grupių. Už kiekvieną pilnu etatu vieneriems metams ar ilgiau įdarbintą asmenį iš socialiai jautrių asmenų grupės, kurio deklaruota gyvenamoji vieta yra Anykščių rajono savivaldybės teritorija, skiriama po 2 balus.</p>	<p>Maksimali balų suma nenustatoma. Balai sumuojami.</p>
		<p>1.2. Rodiklis. Dailinimasis materialine gerove ir / ar žmogiškaisiais ištekliais su kitais Nariais ir / ar visuomene. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, leisti kitiems Nariams ir / ar visuomenei neatlygintinai naudotis jo Tilto g. patalpose, sukurta materialine baze (patalpomis, įranga, darbo priemonėmis ir / ar kitu komplekso įveiklinimui būtinu inventoriu), savanoriškais pagrindais dalintis savo ir / ar Prašyme nurodytų Rėmėjų žmogiškaisiais ištekliais (konsultacijos veiklos vykdymo klausimais, mentorystė, pagalba organizuojant bendrus renginius ir pan.) su kitais Nariais ir / ar visuomene.</p>	<p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas sudaryti sąlygas neatlygintinai naudotis Pretendento į Klasterio narius Tilto g. patalpose sukurta materialine baze kitiems Nariams ir / ar visuomenei. Įsipareigota leisti naudotis Pretendento į Klasterio narius sukurta materialine baze: - ne mažiau kaip 120 val. kasmet – 1 balas; - ne mažiau kaip 240 val. kasmet – 2 balai; - ne mažiau kaip 480 val. kasmet – 3 balai; - neribotai – 5 balai.</p>	<p>Maksimali balų suma – 5 balai.</p>
		<p>1.3. Rodiklis. Pretendento indėlis į Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtrą, kurorto siekį, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimą. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, argumentuotai pagrindžia, kad, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo</p>	<p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas prisidėti prie Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtros, kurorto siekio, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimo.</p>	<p>Balų suma – 3 balai.</p>

		Nariu, jo nurodytas vystomas ir / ar planuojamas sukurti Produktas*, prisidės prie Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtros, kurorto siekio, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimo. *žr. Aprašo 4.3 papunktyje	Argumentuota ir pagrįsta, kad Produktas bus nukreiptas į patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimą, kurorto siekį, Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtrą – 3 balai.	
2.	Gyventojų užimtumo didinimo ir tvarios ūkinės veiklos skatinimo kriterijus	2.1. Rodiklis. Sukurtų etatų ir išlaikytų darbo vietų skaičius Anykščių rajone. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, įsteigti darbo vietą (-as) ir įdarbinti asmenis. Taip pat turi būti nurodyta kiek asmenų bus įdarbinta, kiek etatų (pusė etato, pilnas etatas ir t. t.) sukurta ir kuriam laikotarpiui bus įdarbinti asmenys.	Vertinamas Pretendentą į Klasterio narius įsipareigojimas įkurti darbo vietas ir įdarbinti asmenis. Mažiau kaip 0,5 etato įdarbintas asmuo trumpiau kaip 1 metams – 1 balas; Mažiau kaip 0,5 etato įdarbintas asmuo 1 metams – 1,5 balai; Nepilnu etatu (nuo 0,5 etato iki 0,99 etato) įdarbintas asmuo trumpiau kaip 1 metams – 2 balai; Nepilnu etatu (nuo 0,5 etato iki 0,99 etato) įdarbintas asmuo 1 metams – 2,5 balai; Pilnu etatu įdarbintas asmuo trumpiau kaip pusė metų – 3 balai; Pilnu etatu įdarbintas asmuo nuo pusės iki metų – 3,5 balai; Pilnu etatu įdarbintas asmuo 1 metams – 4 balai; Pilnu etatu, neterminuotai įdarbintas asmuo – 5 balai. Balų suma priklauso nuo sukurtų etatų ir įsipareigotų įdarbinti asmenų skaičiaus. Balai sumuojami.	Maksimali balų suma nenustatoma. Balai sumuojami.
		2.2. Rodiklis. Įrengta darbo vietai reikalinga materialinė / techninė bazė. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, Tilto g. patalpose, savo ir / ar kitų finansavimo šaltinių (parama, paskola ir pan.) lėšomis įrengti darbo vietai (-oms) reikalingą materialinę / techninę bazę, leidžiančią pilna apimtimi vykdyti Prašyme nurodytą veiklą. Turi būti nurodyta kokia tai bus materialinė / techninė bazė (įrangos, priemonių pavadinimai ir kt.) jos kiekiai.	Vertinamas Pretendentą į Klasterio narius įsipareigojimas, Tilto g. patalpose, įrengti darbo vietai reikalingą materialinę / techninę bazę. Įsipareigota Tilto g. patalpose, nuosavomis ir / ar iš kitų finansavimo šaltinių pritrauktomis lėšomis, įrengti darbo vietai reikalingą materialinę / techninę bazę, leidžiančią pilna apimtimi vykdyti Prašyme nurodytą veiklą – 5 balai.	Balų suma – 5 balai.

		<p>2.3. Rodiklis. Įdiegti inovatyvūs* sprendimai ir / ar pritaikytos skaitmeninės technologijos. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip per metus nuo tapimo Nariu, savo veikloje įdiegti inovatyvius sprendimus ir / ar pritaikyti skaitmenines technologijas. Turi būti pagrįsta, kodėl tai yra laikoma inovacija, nurodyti kokios tai bus inovacija ar skaitmeninės technologijos, nurodyti inovatyvių sprendimų ir / ar pritaikytų skaitmeninių technologijų apimtis. *žr. Aprašo 4.19 papunktyje</p>	<p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas įdiegti inovatyvius sprendimus ir / ar pritaikyti skaitmenines technologijas. Produkto kūrimui ir / ar realizavimui taikomos skaitmeninės technologijos – 1 balas; Produkto kūrimui ir / ar realizavimui pasitelkiamos inovatyvios technologijos, medžiagos ar procesai – 1 balas.</p>	<p>Balai sumuojami. Maksimali balų suma – 2 balai.</p>
		<p>2.4. Rodiklis. Žaliają ekonomiką* skatinančių Produktų skaičius. Pretendentas pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, savo veikloje pradėti naudoti Žaliają ekonomiką skatinančius Produktus. Turi būti pagrįsta, kaip ir kokiomis priemonėmis Pretendentas į Klasterio narius prisidės prie Žaliosios ekonomikos skatinimo ir kokiuose Produkto kūrimo ir / ar realizavimo etapuose tai bus naudojama. Taip pat reikia nurodyti Žaliają ekonomiką skatinančių Produktų skaičių. *žr. Aprašo 4.20. papunktyje</p>	<p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas savo veikloje naudoti Žaliają ekonomiką skatinančius Produktus. Argumentuota ir pagrįsta, kad Produktas: - prisidės prie racionalaus gamtos išteklių naudojimo ir tvaraus vartojimo* skatinimo – 1 balas; - prisidės prie atsinaujinančių energijos šaltinių naudojimo skatinimo – 1 balas; - prisidės prie biologinės įvairovės išsaugojimo – 1 balas; - prisidės prie Darnaus judumo** Anykščių rajone skatinimo – 1 balas; - Produktas yra ekologiškas*** – 1 balas. *žr. Aprašo 4.21. papunktyje ** žr. Aprašo 4.22 papunktyje *** žr. Aprašo 4.23 papunktyje</p>	<p>Balai sumuojami. Maksimali balų suma – 5 balai.</p>
<p>3.</p>	<p>Socialinio ir bendruomeninio verslo bei tarpsektų</p>	<p>3.1. Rodiklis. Socialinio, bendruomeninio verslo įkūrimas. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip per metus nuo tapimo Nariu, pasiekti Aprašo 4.24. ir / ar 4.25 papunkčiuose nurodytą (-us) atitinkamą (-us) socialiniam, bendruomeniniam verslui keliamą (-us) kriterijų (-us). Prašyme turi būti nurodyta kokius socialiniam, bendruomeniniam</p>	<p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas vystyti Produktą, atitinkantį socialiniam, bendruomeniniam verslui keliamus kriterijus nurodytus Aprašo 4.24. ir / ar 4.25 papunkčiuose.</p>	<p>Balai sumuojami. Maksimali balų suma – 5 balai.</p>

rinio bendradarbiavimo skatinimo kriterijus.	verslui keliamus kriterijus įsipareigota pasiekti, kada bei kokiomis priemonėmis Pretendentas tai planuoja pasiekti.	Už įsipareigojimą pasiekti Aprašo 4.24. papunktyje nurodytus socialiniam verslui keliamus kriterijus – skiriama 5 balai. Už įsipareigotą pasiekti Aprašo 4.25 papunktyje nurodytą bendruomeniniam verslui keliamą kriterijų – skiriami 3 balai.	
	3.2. Rodiklis. Tarpsektoriniame bendradarbiavime (tarp valstybinio, privataus ir nevyriausybinių sektorių) dalyvaujančių subjektų skaičius. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, pasitelkti Rėmėją (-us) reikalingą Prašyme nurodytoms veikloms vykdyti. Prie Prašyme turi būti nurodyta kiek bus Rėmėjų, kokiam sektoriui jie atstovauja ir kokiomis formomis vyks bendradarbiavimas. Nurodžius Rėmėją, būtina prie Prašymo pateikti tarpsektorinį bendradarbiavimo ketinimą įrodančius dokumentus (preliminarias sutartis, susitarimus, laisvos formos ketinimų bendradarbiauti protokolus ir pan..) iš kurių būtų galima įsitikinti Rėmėjų tikslingumu, nustatyti Rėmėjų skaičių ir atstovaujama sektorių.	Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas bendradarbiauti su Rėmėjais iš skirtingų sektorių, bendradarbiavimo pagrindumas ir Rėmėjų skaičius. Už kiekvieną Rėmėją, kurio dalyvavimas Pretendento į Klasterio narius veikloje <u>yra tikslingas</u> ir pagrįstas bendradarbiavimo ketinimą įrodančiais dokumentais, skiriama po 1 balą.	Maksimali balų suma nenustatoma. Balai sumuojami.

Pretendentų į Anykščių
bendruomeninio ir socialinio verslo
bei paslaugų klasterio narius
atrankos aprašo 6 priedas

PRAŠYMO KOKYBINIO VERTINIMO LENTELĖ
(vertinimo forma)

Pretendento į Klasterio narius pavadinimas				
<i>(įrašyti)</i>				
Žyma apie nusišalinimą nuo Prašymo vertinimo (žymima X jei nusišalinama nuo vertinimo)				
<i>(įrašyti)</i>				
Prašymo įvertinimo data				
<i>(įrašyti)</i>				
Komisijos nario vardas, pavardė, atstovaujama įstaiga ir / ar įmonė ir / ar organizacija				
<i>(įrašyti)</i>				
Pretendento į Klasterio narius, veiklai vykdyti patalpų, esančių Tiltu g. pastatų komplekse, schemos numeris, Pastato adresas, patalpos numeris, laikotarpis kada patalpų prašoma				
<i>(įrašyti jei yra prašoma)</i>				
VERTINIMO KRITERIJUS	VERTINIMO KRITERIJAUŠ RODIKLIAI	UŽ NUMATYTUS PASIEKTI RODIKLIUS SKIRIAMŲ BALŲ RIBOS	SKIRIAMŲ BALAI	SKIRIAMO BALO PAGRINDIMAS
1. Socialinės atskirties mažinimo, bendruomeniško skatinimo kriterijus	1.1. Rodiklis. Įdarbintų asmenų, iš socialiai jautrių asmenų grupių, skaičius. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius Prašyme nurodytas įsipareigojimas ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, įdarbinti asmenis iš socialiai jautrių asmenų grupių.	Už kiekvieną pilnu etatu, vieneriems metams ar ilgiau įdarbintą asmenį iš socialiai jautrių asmenų grupės, kurio deklaruota gyvenamoji vieta yra Anykščių rajono savivaldybės teritorija, skiriama po 2 balus. Maksimali balų suma nenustatoma. Balai sumuojami.		

	<p>1.2. Rodiklis. Dailinimasis materialine gerove ir / ar žmogiškaisiais ištekliais su kitais Nariais ir / ar visuomene. Pretendentas į Klasterio narius, pasirinkęs pasiekti šį rodiklį, įsipareigoja, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, leisti kitiems Nariams ir/ar visuomenei neatlygintinai naudotis jo Tiltu g. patalpose, sukurta materialine baze (patalpomis, įranga, darbo priemonėmis ir / ar kitu komplekso įveiklinimui būtinu inventoriu), savanoriškais pagrindais dalintis savo ir / ar Prašyme nurodytų Rėmėjų žmogiškaisiais ištekliais (konsultacijos veiklos vykdymo klausimais, mentorystė, pagalba organizuojant bendrus renginius ir pan.) su kitais Nariais ir / ar visuomene.</p>	<p>Įsipareigota sudaryti sąlygas neatlygintinai naudotis Pretendento į Klasterio narius Tiltu g. patalpose sukurta materialine baze kitiems Nariams ir / ar visuomenei: - ne mažiau kaip 120 val. kasmet – 1 balas; - ne mažiau kaip 240 val. kasmet – 2 balai; - ne mažiau kaip 480 val. kasmet – 3 balai; - neribotai – 5 balai. Maksimali balų suma – 5 balai.</p>		
	<p>1.3. Rodiklis. Pretendento į Klasterio narius indėlis į Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtrą, kurorto siekį, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimą ir vieningo prekės ženklo sukūrimą. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius Prašyme nurodytas įsipareigojimas, kad, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, jo vystomas ir / ar planuojamas sukurti Produktas, prisidės prie Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtros, kurorto siekio, patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimo.</p>	<p>Argumentuota ir pagrįsta, kad Produktas bus nukreiptas į patrauklaus Anykščių įvaizdžio kūrimą, kurorto siekį, Anykščių rajono turizmo ir rekreacijos plėtrą – 3 balai. Maksimali balų suma – 3 balai.</p>		

2. Gyventojų užimtumo didinimo ir tvarios ūkinės veiklos skatinimo kriterijus	2.1. Rodiklis. Sukurtų etatų ir išlaikytų darbo vietų skaičius Anykščių rajone. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius Prašyme nurodytas įsipareigojimas, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, įsteigti darbo vietas ir įdarbinti asmenis.	Įsipareigota įkurti darbo vietas ir įdarbinti asmenis: - Mažiau kaip 0,5 etato įdarbintas asmuo trumpiau kaip 1 metams – 1 balas; - Mažiau kaip 0,5 etato įdarbintas asmuo 1 metams – 1,5 balai; - Nepilnu etatu (nuo 0,5 etato iki 0,99 etato) įdarbintas asmuo trumpiau kaip 1 metams – 2 balai; - Nepilnu etatu (nuo 0,5 etato iki 0,99 etato) įdarbintas asmuo 1 metams – 2,5 balai; - Pilnu etatu įdarbintas asmuo trumpiau kaip puse metų – 3 balai; - Pilnu etatu įdarbintas asmuo nuo pusės iki metų – 3,5 balai; - Pilnu etatu įdarbintas asmuo 1 metams – 4 balai; - Pilnu etatu, neterminuotai įdarbintas asmuo – 5 balai. Balų suma priklauso nuo sukurtų etatų ir įsipareigotų įdarbinti asmenų skaičiaus. Už kiekvieną įdarbintą asmenį balai sumuojami. Maksimali balų suma nenustatoma.		
	2.2. Rodiklis. Įrengta darbo vietai reikalinga materialinė / techninė bazė. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, Tilto g. patalpose, savo ir / ar kitų finansavimo šaltinių (parama, paskola ir pan.) lėšomis įrengti darbo vietai (-oms) reikalingą materialinę / techninę bazę, leidžiančią pilna apimtimi vykdyti Prašyme nurodytą veiklą.	Įsipareigota Tilto g. patalpose, nuosavomis ir / ar iš kitų finansavimo šaltinių pritrauktomis lėšomis, įrengti darbo vietai reikalingą materialinę / techninę bazę, leidžiančią pilna apimtimi vykdyti Prašyme nurodytą veiklą – 5 balai. Maksimali balų suma – 5 balai.		

	<p>2.3. Rodiklis. Įdiegti inovatyvūs sprendimai ir pritaikytos skaitmeninės technologijos. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas, ne vėliau kaip per metus nuo tapimo Nariu įdiegti inovatyvius sprendimus ir / ar pritaikyti skaitmenines technologijas.</p>	<p>Įsipareigota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produkto kūrimui ir /ar realizavimui taikyti skaitmenines technologijas – 1 balas; - Produkto kūrimui ir /ar realizavimui pasitelkti inovatyvias technologijas, medžiagas ar procesus – 1 balas. <p>Balai sumuojami. Maksimali balų suma – 2 balai.</p>		
	<p>2.4. Rodiklis. Žaliąją ekonomiką skatinančių Produktų skaičius. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas, ne vėliau kaip po pusės metų nuo tapimo Nariu, savo veikloje pradėti naudoti Žaliąją ekonomiką skatinančius Produktus.</p>	<p>Argumentuota ir pagrįsta, kad Produktas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prisidės prie racionalaus gamtos išteklių naudojimo ir tvaraus vartojimo skatinimo – 1 balas; - prisidės prie atsinaujinančių energijos šaltinių naudojimo skatinimo – 1 balas; - prisidės prie biologinės įvairovės išsaugojimo – 1 balas; - prisidės prie Darnaus judumo Anykščių rajone skatinimo – 1 balas; - Produktas yra ekologiškas – 1 balas. <p>Balai sumuojami. Maksimali balų suma – 5 balai.</p>		
<p>3. Socialinio ir bendruomeninio verslo bei tarpsektorinio bendradarbiavimo skatinimo kriterijus</p>	<p>3.1. Rodiklis. Socialinio, bendruomeninio verslo įkūrimas. Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas ne vėliau kaip per metus nuo tapimo Nariu, pasiekti Aprašo 4.24. ir / ar 4.25 papunkčiuose nurodytą (-us) atitinkamą (-us) socialiniam, bendruomeniniam verslui keliamą (-us) kriterijų (-us).</p>	<p>Įsipareigota vystyti Produktą, atitinkantį socialiniam, bendruomeniniam verslui keliamus kriterijus nurodytus Aprašo 4.24. ir / ar 4.25 papunkčiuose.</p> <p>Už įsipareigojimą pasiekti Aprašo 4.24. papunktyje nurodytus socialiniam verslui keliamus kriterijus – skiriami 5 balai.</p> <p>Už įsipareigotą pasiekti Aprašo 4.25 papunktyje nurodytą bendruomeniniam verslui keliamą kriterijų – skiriami 3 balai.</p> <p>Balai sumuojami. Maksimali balų suma – 5 balai.</p>		

	<p>3.2. Rodiklis. Tarpsektoriniame bendradarbiavime (tarp valstybinio, privataus ir nevyriausybiniio sektorių) dalyvaujančių subjektų skaičius.</p> <p>Vertinamas Pretendento į Klasterio narius įsipareigojimas, ne vėliau Nariu, bendradarbiauti su Rėmėjais iš skirtingų sektorių, tokio bendradarbiavimo pagrįstumas bei Rėmėjų skaičius.</p>	<p>Įsipareigota pasitelkti Rėmėją (-us) reikalingą (-us) Prašyme nurodytoms veikloms vykdyti.</p> <p>Už kiekvieną Rėmėją, kurio dalyvavimas Pretendento į Klasterio narius veikloje yra tikslingas ir pagrįstas bendradarbiavimo ketinimą įrodančiais dokumentais, skiriama po 1 balą.</p> <p>Maksimali balų suma nenustatoma.</p> <p>Balai sumuojami.</p>		
Komisijos nario Prašymui skirtų balų suma			<i>(įrašyti).....</i>	
Argumentai, kai Prašymą rekomenduojama atmesti				
<i>(įrašyti).....</i>				
Argumentai, kai Prašymą rekomenduojama tenkinti				
<i>(įrašyti).....</i>				

Komisijos nario vardas, pavardė (parašas) (data)

Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narius atrankos aprašo 7 priedas

**PRETENDENTŲ Į KLASTERIO NARIUS PRAŠYMŲ ATITIKTIES APRAŠO REIKALAVIMAMS
VERTINIMO SUVESTINĖ (REITINGŲ LENTELĖ)**

**Pretendentai į Klasterio narius lentelėje išdėstomi mažėjančia tvarka nuo daugiausiai iki mažiausiai balų surinkusių už Prašymą*

Eil. Nr.	Pretendento į Klasterio narius pavadinimas*	Pretendento į Klasterio narius teisinis statusas (juridinis asmuo ar fizinis asmuo)	Komisijos narių Prašymų įvertinimas balais					Komisijos narių Prašymui skirtų balų vidurkis	Rekomendacija dėl siūlymo įrašyti į Pretendentų sąrašą
			Komisijos nario vardas, pavardė	Komisijos nario vardas, pavardė	Komisijos nario vardas, pavardė	Komisijos nario vardas, pavardė	Komisijos nario vardas, pavardė		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									

Komisijos pirmininko vardas, pavardė (parašas, data)

Komisijos sekretoriaus vardas, pavardė (parašas, data)

Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo
bei paslaugų klasterio narius atrankos aprašo 8 priedas

PRETENDENTŲ Į KLASTERIO NARIUS, SU KURIAIS SIŪLOMA SUDARYTI KLASTERIO NARIO SUTARTĮ, SĄRAŠAS

**Pretendentai į Klasterio narius išdėstomi mažėjančia tvarka nuo daugiausiai iki mažiausiai balų surinkusių už Prašymą*

Eilės Nr.	Pretendento* į Klasterio narius pavadinimas	Pretendento į Klasterio narius teisinis statusas	Trumpa informacija apie Pretendento į Klasterio narius veiklą, tapus Klasterio nariu ir planuojamas indelis siekiant Klasterio tikslo ir uždavinių (pagal pateiktą Prašymą)	Informacija apie Pretendento į Klasterio narius, veiklai vykdyti prašomų patalpų, esančių Tilto g. pastatų komplekse, adresą, patalpos Nr. (pildoma kai patalpų yra prašoma)	Komisijos narių skirtų balų vidurkis
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
...					

Komisijos pirmininko vardas, pavardė (parašas, data)

Komisijos sekretoriaus vardas, pavardė (parašas, data)

ANYKŠČIŲ SOCIALINIO IR BENDRUOMENINIO VERSLO BEI PASLAUGŲ KLASTERIO JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS

202.... m. d. Nr.
Anykščiai

Viešoji įstaiga Anykščių turizmo ir verslo informacijos centras, įm. k. 154293839, registruotas adresu Muziejaus g. 1, LT-29147, Anykščiai, atstovaujama, veikiančio (-s) pagal įstaigos įstatus (toliau vadinamas – Jungtinės veiklos koordinatorius),
ir juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, registruota (-as) adresu, atstovaujama (-as), asmens kodas, veikiančio(-s) pagal, Anykščių socialinio ir bendruomeninio verslo bei paslaugų klasterio (toliau – Klasteris) narys (toliau vadinamas – Nariu), toliau kartu vadinami – Šalimis, sudarė šią Klasterio jungtinės veiklos sutartį (toliau vadinama – Klasterio sutartimi):

1. SUTARTIES SUDARYMO PRIELAIDOS

1.1. Bendradarbiavimas tarp Šalių grindžiamas tarpusavio pasitikėjimu.

1.2. Šalys sudaro šią Klasterio sutartį:

1.2.1. pripažindami visoms šalims naudingą bendradarbiavimą;

1.2.2. pripažindami visų Narių interesų apsaugą;

1.2.3. suprasdami savo teises, pareigas bei įsipareigojimus numatytus šioje Klasterio

sutartyje;

1.2.4. vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Nariai, kooperuodami savo darbą, patirtį, žinias ir vykdydami savo įstatuose ar kituose ūkinę-komercinę veiklą leidžiančiuose dokumentuose numatytas veiklas, įsipareigoja veikti bendrai siekiant Klasterio tikslo (toliau vadinama – Jungtine veikla). Klasterio tikslas – Nariams atsakingai bendradarbiaujant tarpusavyje įvairiose ekonominės veiklos ir iniciatyvų srityse, racionaliai išnaudojant adresu Tilto g. 1, Tilto g. 2, Tilto g. 3, Muziejaus g. 1, Anykščiai, esančius pastatus bei aplink juos esančių viešųjų erdvių komplekso teritorijoje sukurtą infrastruktūrą, skatinti ir remti Anykščių rajono gyventojų verslumą bei užimtumą, bendruomeniškumą ir socialinį atsakingumą.

2.2. Šiam tikslui pasiekti yra numatyti šie uždaviniai:

2.2.1. stiprinti Narių žmogiškuosius, techninius, meninius, mokslinius, kapitalo, inovacinius, partnerystės ir kitokius pajėgumus, įgyvendinant projektus, organizuojant mokymus, edukacines programas, konferencijas, mugės, plenerus, parodas ir kitas iniciatyvas atitinkančias Klasterio tikslą;

2.2.2. plėtoti naujas verslo idėjas, investicijas į įvairią tiriamąją ir eksperimentinę plėtrą bei inovacijas, gerinti investicijų į Anykščių rajoną pritraukimą, sudarant palankią aplinką privačioms bei bendruomeninio verslo iniciatyvoms vystytis, pritraukiant vietas ir užsienio ekspertus, reikalingus naujiems produktams sukurti ar esamiems produktams tobulinti bei Narių kompetencijoms didinti;

2.2.3. prisidėti prie vietos identiteto didinimo, Klasterio unikalumo ir konkurencinio pranašumo stiprinimo, ieškant bendrų Narių veiklos galimybių;

2.2.4. skatinti Narių ekonominę veiklos efektyvumą, dalinimąsi žiniomis, naudojimąsi tais pačiais išteklių ar technologijomis ir (ar) naujų produktų sukūrimą, kuriant glaudų nuolatinį Narių tarpusavio ryšį bei įtraukiant kuo daugiau Narių į produkto pridėtinės vertės kūrimo grandinės procesus;

2.2.5. įtraukti į Klasterio produkto kūrimo procesus kuo daugiau socialiai jautrių asmenų grupių, taip prisidedant prie socialinės atskirties mažinimo Anykščių rajone;

2.2.6. sukurti naujus ar naudoti Narių jau sukurtus efektyvius informacinius įrankius, skirtus informuoti visuomenę, verslą apie Klasterio veiklą ir jo rezultatus, taip didinant Klasterio žinomumą ir pripažinimą.

3. NARIŲ ĮNAŠAI Į JUNG TINĘ VEIKLĄ

3.1. Nariai susitaria, kad Jungtinės veiklos vystymui kiekvieno Nario nematerialių įnašą sudaro kompetencija, turimos žinios ir patirtis, darbas, dalykiniai ryšiai bei savanoriškas darbas. Visų Narių nematerialūs įnašai laikomi lygiais, jeigu Nariai nesusitaria kitaip.

3.2. Kiekvienas Narys įsipareigoja per 1 (vieną) mėn., nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos, į Jungtinę veiklą įnešti kasmetinį 80 Eur (aštuoniasdešimties eurų, 00 ct.) dydžio piniginį įnašą. Klasterio sutartį pasirašius I arba II metų ketvirtį, už einamuosius metus yra mokamas pilnas piniginis įnašas.

3.3. Nariams, Klasterio sutartį pasirašiusiems einamųjų metų III ketvirtyje, einamųjų metų kasmetinį piniginį įnašą sudaro – 70 (septyniasdešimt) proc. 3.2. punkte numatytos sumos.

3.4. Nariams, Klasterio sutartį pasirašiusiems einamųjų metų IV ketvirtyje, einamųjų metų kasmetinį piniginį įnašą sudaro – 50 (penkiasdešimt) proc. 3.2. punkte numatytos sumos.

3.5. Kiekvienais kitais metais Nariai kasmetinį piniginį įnašą perveda į Jungtinės veiklos koordinatoriaus banko sąskaitą, nurodytą Klasterio sutarties 14 skyriuje, ne vėliau kaip iki einamųjų metų I ketvirčio pabaigos.

3.6. Nariai gali papildomai susitarti dėl papildomų įnašų įnešimo, jeigu atsiranda toks poreikis norint pasiekti atitinkamus Klasterio uždavinius. Sprendimas dėl papildomų piniginių įnašų įnešimo priimamas Narių susirinkime, kurį sušaukia Jungtinės veiklos koordinatorius per 14 (keturiolika) darbo dienų, gavęs nors vieno Nario siūlymą dėl papildomo įnašo įnešimo.

3.7. Visos piniginės lėšos (Narių piniginiai įnašai, pajamoms gautos iš Jungtinės veiklos bei kitos tikslinės lėšos susijusios su Klasterio veikla) turi būti apskaitomos atskiroje Jungtinės veiklos koordinatoriaus banko sąskaitoje.

4. NARIŲ FUNKCIJOS ĮGYVENDINANT JUNG TINĘ VEIKLĄ

4.1. Jungtinės veiklos vykdymo metu, siekiant Klasterio tikslo, uždavinių ir Jungtinės veiklos rezultato, Nariai įsipareigoja, pasitelkdami turimas žinias bei kompetenciją, vykdant savo įstatuose ar kituose ūkinę-komercinę veiklą leidžiančiuose dokumentuose numatytą veiklą, vykdyti Prašyme numatytas ir įsipareigotas vykdyti veiklas bei siekti savalaikio ir kokybiško Prašyme numatytų rodiklių pasiekimo. Nario funkcijų vykdymas yra individuali kiekvieno Nario pareiga, už kurios tinkamą vykdymą atsako kiekvienas Narys. Narių Prašyme numatyti įsipareigojimai Atrankos į Klasterio narius ir Klasterio narių įsipareigojimų priežiūros komisijos (toliau – Komisija) peržiūrimi ne rečiau kaip 2 (du) kartus per kalendorius metus. Komisija sudaroma Pretendentų į Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narius atrankos apraše (toliau – Aprašas), numatyta tvarka.

4.2. Vykdydami Klasterio sutartyje nustatytas funkcijas Nariai privalo vadovautis visų Narių interesais, ekonomiško principu bei dėti maksimalias pastangas Klasterio tikslui, uždaviniams ir Jungtinės veiklos rezultatui pasiekti.

4.3. Visi su Jungtine veikla susiję klausimai, kurie nėra aptarti Klasterio sutartyje, yra sprendžiami Komisijos sprendimu.

5. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Nariai, bendradarbiaudami pagal Klasterio sutartį, veikia vadovaudamiesi veiklos skaidrumo, lygiateisiškumo, atvirumo, tęstinumo, efektyvumo, tarpusavio bendradarbiavimo principais.

5.2. Aplinkybės, kurioms egzistuojant, remiantis Komisijos sprendimu, Jungtinės veiklos koordinatorius turi teisę nutraukti Klasterio sutartį su ją pažeidusiu Nariu:

5.2.1. Narys, teikdamas Prašymą, pateikė melagingus duomenis apie save ir (ar) savo vykdomą veiklą (per klaidą neteisingų rekvizitų pateikimas nebūtų laikomas svarbia aplinkybe);

5.2.2. Narys per 3 (tris) mėnesius nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos nepradėjo vykdyti jokios Prašyme įsipareigotos vykdyti veiklos ir (ar) per 6 (šešis) mėn. nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos nepasiekia 2/3 Prašyme numatytų įvykdyti rodiklių* (pvz. nėra įdarbinti asmenys, įsteigta darbo vieta ir kt.) (taikoma, kuomet Narys nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos, per paskutinius 6 (šešis) mėnesius, iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus yra gavęs bent 1 (vieną) rašytinį įspėjimą dėl Prašyme nurodytos ir įsipareigotos vykdyti veiklos nevykdymo ir (ar) Prašyme numatytų rodiklių nepasiekimo);

5.2.3. Po Klasterio sutarties pasirašymo Nario veikla prieštarauja Klasterio tikslui ir uždaviniams ar pažeidžiamos kitų Narių teisės (taikoma, kuomet Narys nuo Klasterio sutarties pasirašymo dienos, per paskutinius 6 (šešis) mėnesius iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus yra gavęs bent 1 (vieną)

rašytinį įspėjimą dėl vykdomų veiklų neatitikimo Prašyme nurodytoms vykdyti veikloms, ar netinkamai vykdomos veiklos, ar vykdomos veiklos pažeidžia kitų Narių teises).

5.2.4. Narys nevykdo prievolės įmokėti kasmetinio ir (ar) papildomo piniginio įnašo numatyto Klasterio sutartyje ir (ar) papildomuose susitarimuose prie Klasterio sutarties (*taikoma, kuomet Narys iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus buvo gavęs raštišką įspėjimą dėl šiame papunktyje nurodytų prievolių nevykdymo ir šio pažeidimo neištaisė per 1 (vieną) mėnesį nuo įspėjimo gavimo dienos*);

5.2.5. Narys nesilaiko patalpų eksploatacijos taisyklių ir laiku neatlygina Jungtinės veiklos koordinatoriui dėl jo veiklos padarytos žalos.

5.2.6. Narys pažeidžia kurį nors kitą Klasterio sutarties punktą ir šio pažeidimo neištaiso per jam Jungtinės veiklos koordinatoriaus raštu suteiktą terminą, netenka teisės naudotis patalpomis nuo Jungtinės veiklos koordinatoriaus nurodyto termino. Pažeidimo ištaisymo terminas negali būti ilgesnis kaip 2 (du) mėnesiai nuo įspėjimo išsiuntimo el. paštu, nurodytu Nario Prašyme, dienos;

5.2.7. Rašytinis įspėjimas laikomas Nariui įteiktu tinkamai, jei jis nusiųstas el. paštu, nurodytu Nario Prašyme, ar išsiųstas registruotu paštu Nario Prašyme nurodytu adresu.

5.3. Esant aplinkybėms, kai Narys susiduria su finansiniais sunkumais ar tampa juridškai neveiksnius, ar jo dalyvavimas veikloje ima prieštarauti Klasterio tikslui ar uždaviniams, ar Narys sužino kitas aplinkybes, kurios gali būti žalingos Klasterio veiklai, Narys privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos, apie tai raštu informuoti Jungtinės veiklos koordinatorių. Jungtinės veiklos koordinatorius, po šių aplinkybių paaiškėjimo, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti Komisiją. Komisija per 10 (dešimt) darbo dienų nuo informacijos apie Nario kreipimąsi gavimo dienos turi priimti protokolinį sprendimą dėl Nario dalyvavimo tolesnėje Klasterio veikloje. Jungtinės veiklos koordinatorius, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos Protokolinio sprendimo gavimo dienos, elektroniniu paštu nusiunčia Protokolinį sprendimą Nariui.

5.4. Nariai, siekdami Klasterio tikslo, Jungtinės veiklos rezultato ir įgyvendindami nustatytus uždavinius, įsipareigoja:

5.4.1. tinkamai ir laiku priimti sprendimus, reikalingus bendrai Klasterio veiklai vykdyti, harmoningai ir suderintai su kitais Nariais siekti Klasterio tikslo ir uždavinių įvykdymo;

5.4.2. vykdamas bendrą veiklą, suteikti kitiems Nariams reikiamą informaciją, žinias ir dokumentus tiek, kiek yra būtina Klasterio tikslui ir uždaviniams pasiekti;

5.4.3. Klasterio sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis apmokėti Jungtinio veiklų koordinatoriaus pateiktas sąskaitas – faktūras bei įnešti įnašus į Jungtinės veiklos koordinatoriaus banko sąskaitą;

5.4.4. neužsiimti veikla, kuri būtų nesuderinama su Klasterio sutarties nuostatomis ir (ar) trukdytų įgyvendinti Klasterio tikslą ir uždavinius;

5.4.5. savarankiškai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus tvarkyti savo apskaitą, mokėti visus mokesčius taip, kad tai nesudarytų kliūčių bendradarbiauti su kitais Nariais ir vykdyti Jungtinę veiklą;

5.4.6. savo nuožiūra paskirti kontaktinį asmenį bendravimui su kitais Nariais palaikyti ir per 2 (dvi) darbo dienas po Klasterio sutarties sudarymo pateikti Jungtinės veiklos koordinatoriui tokio asmens kontaktinius duomenis (vardas, pavardė, telefonas, el. pašto adresas);

5.4.7. Klasterio sutarties vykdymo metu su kitais Nariais tarpusavyje bendradarbiauti bei imtis visų priemonių pašalinti bet kokias kliūtis, trukdančias tinkamai vykdyti Klasterio sutartį;

5.4.8. tinkamai vykdyti visus kitus savo įsipareigojimus pagal Klasterio sutartį ir (ar) susitarimus prie Klasterio sutarties ir nesiimti jokių veiksmų, galinčių apsunkinti Klasterio tikslo ir uždavinių, nurodytų Klasterio sutartyje, įgyvendinimą.

5.4.9. ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų, apmokėti Jungtinės veiklos koordinatoriui patalpų, lauko erdvių ir kt. faktines eksploatacines išlaidas pagal su Jungtinės veiklos koordinatoriumi sudarytus papildomus susitarimus prie Jungtinės veiklos sutarties ir pateiktas sąskaitas faktūras, nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.5. Nariai, raštu pateikę užklausa, turi teisę iš Jungtinės veiklos koordinatoriaus gauti informaciją ir susipažinti su Klasterio bendros veiklos tvarkymo ir (ar) kitais dokumentais, susijusiais su Klasterio sutarties vykdymu. Jungtinės veiklos koordinatorius atsakymą, dėl užklauso, Nariui (-iams) turi pateikti raštu ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo minėtos užklauso gavimo dienos. Siekiant išvengti abejonių, Nariai patvirtina, kad ši teisė neapima konfidencialios informacijos, susijusios su Nario (-ių) vykdoma veikla, kuri nėra susijusi su Klasterio sutartimi ar Klasterio veikla apskritai, teikimo ar gavimo, o bet kokios Nario informacijos kitiems Nariams atskleidimas bus vykdomas griežtai laikantis konkurencijos teisės reikalavimų.

5.6. Bet kurio Nario veikla, nesusijusi su Klasterio tikslu ir uždaviniais ir (ar) nenurodyta Nario Prašyme, nėra Klasterio sutarties dalykas ir nesukelia jokių pasekmių kitiems Nariams.

5.7. Kiekvienas Narys patvirtina ir garantuoja kitiems Nariams, kad:

5.7.1. jis turi teisę, įgaliojimus ir kompetenciją sudaryti bei vykdyti Klasterio sutartį;

5.7.2. nei Klasterio sutarties sudarymas, nei joje numatytų sąlygų ir nuostatų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia:

5.7.2.1. tam Nariui privalomo vykdyti teismo, vyriausybės ar vietos savivaldos institucijos sprendimo, nutarimo, draudimo, potvarkio ar nurodymo sąlygų, reikalavimų bei nuostatų;

5.7.2.2. tam Nariui taikomos sutarties, licencijos, įsipareigojimo ar leidimo sąlygų, reikalavimų bei nuostatų;

5.7.2.3. jam taikomų teisės aktų reikalavimų, sąlygų bei nuostatų ir (ar) esminių Narių kreditorių teisių;

5.7.3. Klasterio sutarties galiojimo laikotarpiu veiks protingai ir sąžiningai, priims sprendimus ir siūlys kitiems Nariams priimti sprendimus, kurie savo turiniu ir forma atitiktų sąžiningo ir protingo verslo ir sąžiningos veiklos principus, taip pat susilaikys nuo bet kokių veiksmų, kurie gali koku nors būdu pakenkti Nariams, Klasterio reputacijai, Klasterio tikslo ir uždavinių pasiekimui;

5.7.4. nurodyti pareiškimai ir garantijos atitinka tikrovę ir yra teisingi Klasterio sutarties sudarymo dieną, taip pat juose nėra jokios praleistos ar nuslėptos informacijos, dėl ko toks patvirtinimas ar garantija taptų iš esmės neteisinga ar klaidinančia.

6. BENDRŲ REIKALŲ TVARKYMAS

6.1. Narių bendrus reikalus dėl Jungtinės veiklos įgyvendinimo tvarko ir kiek tam tikslui reikia santykiuose su trečiaisiais asmenimis Narius atstovauja Jungtinės veiklos koordinatorius.

6.2. Jungtinės veiklos koordinatorius yra atsakingas pateikti ir gauti visus reikalingus dokumentus, pateikti prašymus ir paraiškas, pareikšti pareiškimus, pasirašyti ir atlikti kitus veiksmus, vykdamas Klasterio sutartyje numatytą Jungtinę veiklą.

6.3. Su Jungtinės veiklos įgyvendinimu susiję dokumentai, pasirašomi Jungtinės veiklos koordinatoriaus (ar jo įgalioto asmens).

6.4. Narių susirinkimus organizuoja ir protokoluoja, o pasirašytus protokolus ir jų priedus archyvuoja Jungtinės veiklos koordinatorius arba jo įgaliotas asmuo. Apie Narių susirinkimą Jungtinės veiklos koordinatoriaus Narius informuoja ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Narių susirinkimo dienos, raštu (el. paštu), nurodant Narių susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkės klausimus. Narių susirinkimui pirmininkauja Jungtinės veiklos koordinatorius, o jam negalint dalyvauti Narių susirinkime, Narių susirinkimui pirmininkauja Narių susirinkimo pradžioje balsų dauguma išrinktas Narys. Narių susirinkimus techniškai aptarnauja Narių susirinkimo sekretorius, kurį paskiria Jungtinės veiklos koordinatorius.

6.5. Narių susirinkimo protokolą pasirašo Narių susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Jungtinės veiklos koordinatorius Narių susirinkimo protokolą išsiunčia visiems Nariams el. pašto adresais ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Narių susirinkimo protokolo pasirašymo dienos.

7. NARIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Nariai pagal bendras prievoles, kilusias iš Jungtinės veiklos, atsako solidariai, nepaisant šių prievolių atsiradimo pagrindo.

7.3. Jeigu Klasterio sutartis buvo nutraukta vienam iš Narių atsakius toliau būti Klasterio Sutarties dalyviu ar vieno iš jų reikalavimu, Narys, kuris nebėra Klasterio sutarties dalyvis, atsako tretiesiems asmenims pagal prievoles, atsiradusias jam esant Klasterio sutarties dalyviu, taip, kaip jis atsakytų būdamas Nariu.

8. JUNGGINĖS VEIKLOS REZULTATO IR IŠLAIDŲ PASKIRSTYMAS

8.1. Jungtinės veiklos rezultatu yra laikoma pagerėjusios kiekvieno Nario kompetencijos, įgytos žinios, dalykiniai ryšiai, padidėjęs žinomumas, išsiplėtusios veiklos apimtys bei veiklų kokybė.

8.2. Tuo atveju, jeigu būtų gauta pajamų iš Jungtinės veiklos rezultato, tokios pajamos skirstomos Nariams proporcingai kiekvieno jų materialaus indėlio į Jungtinę veiklą vertei. Nariai gali raštu susitarti ir dėl kitokio pajamų paskirstymo, atsižvelgiant į Narių atliekamas funkcijas Jungtinės veiklos įgyvendinimui, piniginius įnašus.

8.3. Nariai susitaria, kad Jungtinės veiklos išlaidos dengiamos iš Narių minimalių piniginių įnašų bei papildomų piniginių įnašų.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Klasterio sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 (vienerius) metus su galimybe ją pratęsti, jei yra įvykdyti Nario Prašyme pateikti įsipareigojimai ir nėra Klasterio sutarties pažeidimų. Narys norėdamas pratęsti Klasterio sutartį, ne vėliau kaip 2 (du) mėnesiai iki Klasterio sutarties pasibaigimo termino, Jungtinės veiklos koordinatoriui pateikia motyvuotą prašymą dėl Klasterio sutarties pratęsimo. Jungtinės veiklos koordinatorius sprendimą dėl Klasterio sutarties pratęsimo priima Komisijos susirinkime.

9.2. Klasterio sutartis su Nariu gali būti nutraukta:

9.2.1. Vadovaujantis Klasterio sutarties 5.2. ir 5.3. punktuose nurodytomis aplinkybėmis;

9.2.2. bet kuriam iš Narių atsisakius Klasterio sutarties, nepasibaigus Klasterio sutarties galiojimo terminui, žemiau išvardytomis sąlygomis ir tvarka:

9.2.2.1. Narys, norintis atsisakyti Klasterio sutarties, turi apie tai raštu pranešti Jungtinės veiklos koordinatoriui ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki pasitraukimo iš Klasterio;

9.2.2.2. Gavęs Nario pranešimą dėl numatomo pasitraukimo, Jungtinės veiklos koordinatorius apie tai raštu, per 3 (tris) dienas, nuo pranešimo gavimo dienos, raštu informuoja Komisiją.

9.2.2.3. Tuo atveju, jeigu Nario pasitraukimas iš Jungtinės veiklos pakenktų kitų Narių interesams, susijusiems su Jungtine veikla, Narys gali pasitraukti tik tuo atveju, jeigu įsipareigoja atlyginti visus nuostolius, kylančius dėl Nario pasitraukimo iš Jungtinės veiklos.

9.2.2.4. Jeigu iš Klasterio pasitraukiantis Narys neturi jokių įsiskolinimų Klasteriui ar nėra padaręs žalos, kuri nėra atlyginta ar nėra sudaryta susitarimo dėl jos atlyginimo, Narys išbraukiamas iš Klasterio narių.

9.2.5. Nariui Klasterio sutarties 9.1. papunktyje nurodytais terminais nepateikusiam Jungtinės veiklos koordinatoriui prašymo dėl Klasterio sutarties pratęsimo;

9.2.4. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.

9.3. Klasterio sutarties nutūkimo atveju, Klasterio sutartį nutraukiančio Nario įmokėti piniginiai įnašai negražinami.

9.4. Pasibaigus Klasterio sutarčiai Narių sumokėti Nario mokesčiai negražinami.

9.5. Sprendimas dėl Klasterio veiklos nutraukimo ir Klasterio sutarties panaikinimo priimamas Komisijos.

10. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

10.1. Konfidenciali informacija reiškia visą su Klasterio sutartimi, jos turiniu ir (ar) vykdymu susijusią informaciją, kurią Nariai vienas kitam atskleidė žodžiu ar raštu ir kuri tiesiogiai ar netiesiogiai nurodoma kaip konfidenciali.

10.2. Nariai susitaria laikyti paslapyje visą konfidencialią informaciją, susijusią su Klasterio sutarties pasirašymu ir vykdymu. Narys įsipareigoja iš kito Nario gautą konfidencialią informaciją naudoti tik tinkamam Klasterio sutarties įvykdymui. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims gali būti perduota, kai tai būtina Klasterio sutarties tinkamam vykdymui.

10.3. Nariai įsipareigoja Klasterio sutarties galiojimo metu ir po Klasterio sutarties pabaigos neperduoti tretiesiems asmenims, neatskleisti, neskelbti bei nesinaudoti konfidencialia informacija išskirtinai savo (ne bendros veiklos tikslais) ar trečiųjų asmenų naudai nesant kitų Narių raštiško sutikimo.

10.4. Šioje Klasterio sutarties dalyje numatyti įsipareigojimai netaikomi informacijai, kuri yra vieša, nebent ji tokia tapo dėl kažkurio iš Narių neteisėtų veiksmų.

11. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Ši Klasterio sutartis sudaryta bei vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

11.2. Bet kokie ginčai, neaiškumas ar pretenzijos, kylantys iš šios Klasterio sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, galiojimo termino pasibaigimu, nutraukimu ar negaliojimu, bus sprendžiami derybomis, nepavykus išspręsti ginčų derybomis, jie gali būti sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Pasirašydami Klasterio sutartį, Nariai pareiškia:

12.1.1 kad yra susipažinę su Klasterio sutarties reikalavimais bei jų teisėmis ir pareigomis, kylančiomis iš šios Klasterio sutarties, jų vykdymo tvarka ir terminais, taip pat jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pasekmėmis.

12.1.2. kad turi teisę sudaryti šią Klasterio sutartį, taip pat visiškai vykdyti visus šioje Klasterio sutartyje, jos prieduose ar susitarimuose prie Klasterio sutarties, numatytus jų įsipareigojimus, taip pat, kad visi tretieji asmenys, veikiantys Narių vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgaliojančius ir suteikiančius teisę Nariams ar tokiems tretiesiems asmenims užsiimti šioje Klasterio sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Narių sutartinius įsipareigojimus.

12.2. Jei kuri nors šios Klasterio sutarties nuostata yra ar tampa visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos likusiųjų šios Klasterio sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Nariai įsipareigoja dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri kiek įmanoma turėtų toki patį poveikį.

12.3. Šioje Klasterio sutartyje nereguliuojami klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

12.4. Visi šios Klasterio sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti rašytiniai, pasirašyti Narių arba jų įgaliotų atstovų.

12.5. Klasterio sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną sutarties egzempliorių pasirašančioms Šalims.

14. ŠALIŲ ATSTOVŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Jungtinės veiklos koordinatorius

VšĮ Anykščių turizmo ir verslo
informacijos centras
Muziejaus g.1, Anykščiai
telefono Nr. (8 381) 59 177,
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71899
LT657189900009700269

.....

(parašas)

Narys

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(parašas)